

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের বার্ষিক স্ব-মূল্যায়িত অর্জন প্রতিবেদন

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩

pmgraj.bdpost.gov.bd

| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন<br>সূচক   | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২০-<br>২১ | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২১-<br>২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩        |                |                |             | বার্ষিক<br>অর্জন<br>(সমুল্যায়িত) | মন্তব্য/<br>প্র<br>মাণক |                    |
|--------------------------|-----|---|---|--------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|----------------|----------------|-------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------|
|                          |     |   |   |        |                           |                                |                                | অসাধারণ                       | অতি উত্তম      | উত্তম          | চলতি<br>মান |                                   |                         |                    |
|                          |     |   |   |        |                           |                                |                                | ১০০%                          | ৯০%            | ৮০%            | ৭০%         |                                   |                         |                    |
| ১                        | ২   | ৩   | ৪   | ৫      | ৬                         | ৭                              | ৮                              | ৯                             | ১০             | ১১             | ১২          | ১৩                                | ১৪                      |                    |
| প্রাতিষ্ঠানিক            | ৬   | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি  | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি                 | %      | ০৬                        |                                |                                | ১০০%                          | ৯০%            | ৮০%            | ৭০%         | ৬                                 | প্রমাণক<br>সংযুক্ত      |                    |
| সফলতা বৃদ্ধি             | ১৯  | [১.২] অপ্রশাসিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                  | তারিখ  | ০৪                        |                                |                                | ৩১-১২-২০২২<br>৪<br>৩০-০৬-২০২৩ |                |                |             | ৪                                 | প্রমাণক<br>সংযুক্ত      |                    |
|                          |     | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ  | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত                            | তারিখ  | ০৩                        |                                |                                | ১৫-১০-২০২২                    | ৩১-১০-<br>২০২২ | ৩০-১১-<br>২০২২ | -           | ৩                                 | প্রমাণক<br>সংযুক্ত      |                    |
|                          |     | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ   | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত                     | তারিখ  | ০৩                        |                                |                                | ৩১-১২-২০২২                    | ১৫-০১-<br>২০২৩ | ৩১-০১-<br>২০২২ | -           | ৩                                 | প্রমাণক<br>সংযুক্ত      |                    |
|                          |     | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ  | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন  | সংখ্যা | ০৪                        |                                |                                |                               | ৩              | ২              | ১           | -                                 | ২.৬৭                    |                    |
|                          |     | [১.৬] তথ্য অধিকার অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতন্ত্রপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত   | সংখ্যা | ০৩                        |                                |                                |                               | ৩              | ২              | ১           | -                                 | ৩                       | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |
|                          |     | [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবজ্ঞে প্রকাশ  | [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবজ্ঞে প্রকাশিত | সংখ্যা | ০২                        |                                |                                |                               |                |                |             |                                   |                         | ১.৫০               |
| মোট নম্বর =              |     |   |   |        | ২৫                        |                                |                                | প্রাপ্ত নম্বর =               |                |                |             | ২৩.১৭                             |                         |                    |

২৭/০৭/২৩

(শেখ সাইফুল আলম)

অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩

ফোন-০২৫৮৮৮০২১০১



১ম প্রমাণ ১১/১১/১১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

তারিখ: রাজশাহী, ১৯/১২/২০২২ খ্রিঃ।

নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ জুলাই ২০২২ হতে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২২ পর্যন্ত)

| ক্রঃ<br>নং | কর্তৃপক্ষের<br>নাম   | তথ্য অধিকার<br>আইন, ২০০৯<br>এর ফরমেট<br>অনুযায়ী তথ্য<br>সরবরাহের<br>জন্য<br>প্রাপ্ত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | তথ্য<br>সরবরাহের<br>মাধ্যমে<br>নিষ্পত্তিকৃত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | অনুরোধকৃত<br>তথ্য না দেওয়ার<br>সিদ্ধান্তের সংখ্যা<br>ও উক্ত সিদ্ধান্ত<br>গ্রহণের কারণ<br>(তথ্য অধিকার<br>আইনের ধারা ও<br>উপধারাসহ)। | দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>আপীলের<br>সংখ্যা। | আপীল<br>নিষ্পত্তির<br>সংখ্যা। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক<br>দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>গৃহীত<br>শাস্তিমূলক<br>ব্যবস্থার<br>সংখ্যা। | তথ্য অধিকার<br>(তথ্য প্রাপ্তি<br>সংক্রান্ত)<br>বিধিমালা ২০০৯<br>এর বিধি ৮<br>অনুযায়ী তথ্যের<br>মূল্য বাবদ<br>আদায়কৃত অর্থের<br>পরিমাণ। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক গৃহীত<br>বিভিন্ন<br>কার্যক্রমের<br>বিবরণ | তথ্য অধিকার (তথ্য<br>প্রচার ও প্রকাশ)<br>প্রবিধানমালা, ২০১০<br>আলোকে তফসিল-১, ২<br>বর্ণনামতে আপনার<br>কার্যালয়ের স্বপ্রণোদিত<br>তথ্য প্রকাশের গৃহীত<br>কার্যক্রম বিষয়ক<br>তথ্যাদি। | তথ্য অধিকার<br>আইনের<br>৩০(০২)(ছ)<br>ধারা অনুসারে<br>তথ্য অধিকার<br>প্রতিষ্ঠার সহিত<br>সম্পৃক্ত সংস্কার<br>প্রস্তাব। | মন্তব্য |
|------------|--|---|--|--|--|-------------------------------|---|--|--|--|--|---------|
| ১          | ২  | ৩   | ৪  | ৫  | ৬  | ৭                             | ৮   | ৯  | ১০   | ১১   | ১২   | ১৩      |
| ১          | পোস্টমাস্টার<br>জেনারেল<br>এর<br>কার্যালয়,<br>উত্তরাঞ্চল,<br>রাজশাহী। | -   | -  | -  | শূন্য  | শূন্য                         | শূন্য   | শূন্য  | -  | শূন্য  | নাই  | -       |

(মো: আলা মিঞা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।



০২ জুলাই ২০২২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

তারিখ: রাজশাহী, ১৯/১২/২০২২ খ্রিঃ।

নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

তথা কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ জুলাই ২০২২ হতে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২২ পর্যন্ত)

| আবেদনকারীর লিঙ্গ<br>পুরুষ/নারী/মহিলা | চাহিত ভণ্ডের বিষয়<br>(টেকসই উন্নয়ন অর্জিত আলোকে কৃষি/সামাজিক সুরক্ষা/ উন্নয়ন কর্মকর্তা/<br>ভূমি/অইন/শিক্ষা/স্বাস্থ্য/খাদ্য/নিয়োগ ইত্যাদি সংক্রান্ত)   | আবেদনকারীর বাসস্থান<br>(বর্তমান ঠিকানার আলোকে, শহর/গ্রাম) | প্রতিবেদী আবেদনকারীর ধরন ও সংখ্যা                           |
|--------------------------------------|---|---|---|
| ১                                    | ২   | ৩   | ৪   |
| পুরুষঃ ০০ জন<br>নারী/মহিলাঃ          | ১. দারিদ্র্য বিলোপ-----<br>২. ক্ষুধামুক্তি-----<br>৩. সুস্বাস্থ্য ও সামাজিক কল্যাণ-----<br>৪. গুণগত শিক্ষা-----<br>৫. জেতার সমতা ও নারীর ক্ষমতায়ন-----<br>৬. নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন-----<br>৭. সাশ্রয়ী, নির্ভরযোগ্য, টেকসই ও আধুনিক জ্বালানি-----<br>৮. স্থিতিশীল, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি-----<br>৯. অভিজাতসহিষ্ণু অবকাঠামো, টেকসই শিল্পায়ন ও উন্নয়ন-----<br>১০. অসমতা হ্রাস-----<br>১১. টেকসই নগর ও জনবসতি-----<br>১২. পরিমিত ভোগ ও টেকসই উন্নয়ন-----<br>১৩. জলবায়ু কর্মসূচী-----<br>১৪. জলজ জীবন-----<br>১৫. স্থলজ জীবন-----<br>১৬. শান্তি, ন্যায়বিচার ও কার্যকর প্রতিষ্ঠান-----০০ জন<br>১৭. টেকসই উন্নয়নের জন্য বৈশ্বিক অংশীদারিত্ব----- | শহরঃ ০০জন<br>গ্রামঃ                                       | প্রতিবেদীঃ-----<br>দৃষ্টি প্রতিবেদীঃ-----<br>অন্যান্যঃ----- |

(মো: আলা মিঞা মস্তল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।



নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



তারিখ: রাজশাহী, ০২/০১/২০২৩ খ্রিঃ।

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ অক্টোবর ২০২২ হতে ৩১ ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত)

| ক্রঃ<br>নং | কর্তৃপক্ষের<br>নাম   | তথ্য অধিকার<br>আইন, ২০০৯<br>এর ফরমেট<br>অনুযায়ী তথ্য<br>সরবরাহের<br>জন্য<br>প্রাপ্ত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | তথ্য<br>সরবরাহের<br>মাধ্যমে<br>নিষ্পত্তিকৃত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | অনুরোধকৃত<br>তথ্য না দেওয়ার<br>সিদ্ধান্তের সংখ্যা<br>ও উক্ত সিদ্ধান্ত<br>গ্রহণের কারণ<br>(তথ্য অধিকার<br>আইনের ধারা ও<br>উপধারাসহ)। | দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>আপীলের<br>সংখ্যা। | আপীল<br>নিষ্পত্তির<br>সংখ্যা। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক<br>দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>গৃহীত<br>শাস্তিমূলক<br>ব্যবস্থার<br>সংখ্যা। | তথ্য অধিকার<br>(তথ্য প্রাপ্তি<br>সংক্রান্ত)<br>বিধিমালা ২০০৯<br>এর বিধি ৮<br>অনুযায়ী তথ্যের<br>মূল্য বাবদ<br>আদায়কৃত অর্থের<br>পরিমাণ। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক গৃহীত<br>বিভিন্ন<br>কার্যক্রমের<br>বিবরণ | তথ্য অধিকার (তথ্য<br>প্রচার ও প্রকাশ)<br>প্রবিধানমালা, ২০১০<br>আলোকে তফসিল-১, ২<br>বর্ণনামতে আপনার<br>কার্যালয়ের স্বপ্রণোদিত<br>তথ্য প্রকাশের গৃহীত<br>কার্যক্রম বিষয়ক<br>তথ্যাদি। | তথ্য অধিকার<br>আইনের<br>৩০(০২)(ছ)<br>ধারা অনুসারে<br>তথ্য অধিকার<br>প্রতিষ্ঠার সহিত<br>সম্পৃক্ত সংস্কার<br>প্রস্তাব। | মন্তব্য |
|------------|--|---|--|--|--|-------------------------------|---|--|--|--|--|---------|
| ১          | ২  | ৩   | ৪  | ৫  | ৬  | ৭                             | ৮   | ৯  | ১০   | ১১   | ১২   | ১৩      |
| ১          | পোস্টমাস্টার<br>জেনারেল<br>এর<br>কার্যালয়,<br>উত্তরাঞ্চল,<br>রাজশাহী। | ০১  | ০১   |  | শূন্য  | শূন্য                         | শূন্য   | শূন্য  | -  | শূন্য  | নাই  | -       |

(মো: আলা মিথুন মিতাল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।



৩১/১০/২০২২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

তারিখ: রাজশাহী, ০২/০১/২০২৩ খ্রিঃ।

নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ অক্টোবর ২০২২ হতে ৩১ ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত)

| আবেদনকারীর লিঙ্গ<br>পুরুষ/নারী/মহিলা | চাহিত তথ্যের বিষয়<br>(টেকসই উন্নয়ন অর্জন আলাদা কৃষি/সামাজিক সুরক্ষা/ উন্নয়ন কর্মকাণ্ড/<br>ভূমি/আইন/শিক্ষা/স্বাস্থ্য/খাদ্য/নিয়োগ ইত্যাদি সংক্রান্ত)   | আবেদনকারীর বাসস্থান<br>(বর্তমান ঠিকানার আলোকে, শহর/গ্রাম)   | প্রতিবেদী আবেদনকারীর ধরন ও সংখ্যা                           |
|--------------------------------------|--|---|---|
| ১                                    | ২  | ৩   | ৪   |
| পুরুষঃ ০১ জন<br>নারী/মহিলাঃ          | ১. দারিদ্র্য বিলোপ-----<br>২. ক্ষুধামুক্তি-----<br>৩. সুস্বাস্থ্য ও সামাজিক কল্যাণ-----<br>৪. গুণগত শিক্ষা-----<br>৫. জেলতার সমতা ও নারীর ক্ষমতায়ন-----<br>৬. নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন-----<br>৭. সশ্রমী, নির্ভরযোগ্য, টেকসই ও আধুনিক জ্বালানি-----<br>৮. স্থিতিশীল, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি-----<br>৯. অভিঘাতসহিষ্ণু অবকাঠামো, টেকসই শিল্পায়ন ও উদ্ভবন-----<br>১০. অসমতা হ্রাস-----<br>১১. টেকসই নগর ও জনবসতি-----<br>১২. পরিমিত ভোগ ও টেকসই উন্নয়ন-----<br>১৩. জলবায়ু কর্মক্রম-----<br>১৪. জলজ জীবন-----<br>১৫. স্থলজ জীবন-----<br>১৬. শান্তি, ন্যায়বিচার ও কার্যকর প্রতিষ্ঠান----- ০১ জন<br>১৭. টেকসই উন্নয়নের জন্য বৈশ্বিক অংশীদারিত্ব----- | শহরঃ ০১ জন<br>গ্রামঃ<br><br>১। মো: লুৎফর রহমান<br>পোস্টাল অপারেটর(বর্তমানে বরখাস্ত)<br>গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর, গাইবান্ধা। | প্রতিবেদীঃ-----<br>দৃষ্টি প্রতিবেদীঃ-----<br>অন্যান্যঃ----- |

(মো: আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী  
কর্মী শাখা-১

২০/০১/২২

জরুরি  
সীমিত

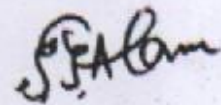
স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১১.৯৯.০০২.২২.১৬৯

তারিখ: ২ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

১৭ নভেম্বর ২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন/২০০৯ অনুযায়ী তথ্য সরবরাহের জন্য আপীল আবেদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, গাইবান্ধা সদর থানার মামলা নং-০৭; তারিখ: ০৭/০৪/২০০৫ খ্রি: ও জিআর মামলা নং-১১৭/২০০৫ যার প্রেক্ষিতে রংপুর স্পেশাল জজ আদালত এর স্পেশাল মামলা নং-৪৪/২০১৬ এর বিজ্ঞ আদালত কর্তৃক "স্প্রিট আপ" করে বর্ষ পঞ্জিকা অনুযায়ী ১২ টি মামলা যথাক্রমে ৪৪/১৬, (১) ৪৪/১৬, (২) ৪৪/১৬, (৩) ৪৪/১৬, (৪) ৪৪/১৬, (৫) ৪৪/১৬, (৬) ৪৪/১৬, (৭) ৪৪/১৬, (৮) ৪৪/১৬, (৯) ৪৪/১৬, (১০) ৪৪/১৬, (১১) ৪৪/১৬, ৪৪/১৬, (১২) বর্তমানে মামলাগুলি রংপুরের স্পেশাল কোর্টে বিচারাধীন আছে। আপনি জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন পোস্টাল অপারেটর, গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর বর্তমানে (বরখাস্তকৃত) গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘরে কর্মকালীন সময়ে সফরপত্র ও সফর ব্যাংক খাত হতে জালিয়াতিমূলকভাবে অর্থ আত্মসাতের কারণে ডাক ও টেলিযোগাযোগ মন্ত্রণালয় কর্তৃক গঠিত কমিটি ও সার্কেল অফিস, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী কর্তৃক তদন্ত কমিটি গঠন করা হয়। গঠিত কমিটি তদন্ত করে সর্বমোট ২,৬৮,৩০,৩৯৫.৫২ (দুই কোটি আটষট্টি লক্ষ ত্রিশ হাজার তিনশত ষাটানব্বই টাকা বায়ান্ন পয়সা) টাকা আপনি জনাব মো: লুৎফর রহমান অন্যান্য কর্মচারীগণের যোগসাজসে আত্মসাৎ করেছেন মর্মে প্রমানিত ও প্রতিষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত টাকার মধ্যে আপনার অংশে ২৭,১০,৮৫৯.৯২ (সাতাশ লক্ষ দশ হাজার আটশত ষাটানব্বই টাকা বিরানব্বই পয়সা) টাকা অদ্যাবধি অনাদায়ী রয়েছে। সরকারি বিপুল পরিমাণ আত্মসাৎকৃত অর্থের কোন অংশই অদ্যাবধি আদায় করা সম্ভবপর হয়নি। ১ম শ্রেণীর ম্যাজিস্ট্রেট আমলী আদালত-১, গাইবান্ধা কর্তৃক মূল মামলা ও এর ধারাবাহিকতায় সম্পূর্ণকৃত মামলায় অর্ন্ততুক্ত আসামীগণের স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হস্তান্তরের উপর নিষেধাজ্ঞা রয়েছে। আপনি জনাব মো: লুৎফর রহমান উক্ত মূল মামলার সম্পূর্ণকৃত এজহারের অন্যতম আসামি। সেই হিসেবে আপনার ব্যক্তিগত সম্পদ, সম্পত্তি হস্তান্তরের উপর নিষেধাজ্ঞা যথার্থ। যার ফলে গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘরে মেয়াদী হিসাব নং-এফডি ৪৩১৪ হতে টাকা উত্তোলন মামলা নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত রাষ্ট্রীয় স্বার্থে যথার্থ হবেনা। মাননীয় হাইকোর্ট বিভাগে রীট পিটিশন নং-৯৯৮/২০১১ এর গত ৩১/০৮/২০২১ খ্রি: তারিখে রায়ের প্রেক্ষিতে সিভিল মিসসেলেনিয়াস পিটিশন নং-৪৩০/২০২১ জারী করা হয়। উক্ত পিটিশনে আদেশ হয় যে, "Let the matter go out of list". তবে উক্ত আদেশের প্রেক্ষিতে ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া বিভাগ, বগুড়া কর্তৃক মনোনয়নকৃত পোস্ট অফিস পরিদর্শক (প্রশাসন), বগুড়া বিভাগ, বগুড়া মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগে উপস্থিত হয়ে তথ্য সংগ্রহপূর্বক জানান যে, সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল বিষয়ে গত ২৯/০৯/২০২২ খ্রি: তারিখে মামলাটি ফাইল করা হয় এবং রীট পিটিশন নং-৯৯৮/২০১১ এর রায়ের প্রেক্ষিতে সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল মামলা নং-২৭৩০/২০২২ চালু করা হয়। বর্তমানে মামলাটি চালু আছে এবং মামলাটি শুনানীর জন্য অপেক্ষমান রয়েছে। সিভিল মিসসেলেনিয়াস পিটিশন নং-৪৩০/২০২১ মামলা সংক্রান্ত পূর্বের অর্ডারগুলোর কোন কার্যকারিতা থাকবে না। শুধুমাত্র সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল মামলা নং-২৭৩০/২০২২ এর রায়ই চূড়ান্ত বিবেচ্য হবে। সুতরাং সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল মামলা নং-২৭৩০/২০২২ এর মামলার চূড়ান্ত নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘরে এক ডি হিসাব নং-৪৩১৪ এর অনুকূলে টাকা উত্তোলনের বিষয়ে সমস্ত কার্যক্রম স্থগিত রাখার বিষয়ে নির্দেশনা রয়েছে।



১৭-১১-২০২২

শেখ সাইফুল আলম

অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল

ফোন: ০২৫৮৮৮৬৩৪৫৮

ইমেইল: addpmgraj@bdpost.gov.bd

প্রাপক: জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন পোস্টাল অপারেটর,  
গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর, পশ্চিম পাড়া, গাইবান্ধা-৫৭০০।



# আদেশের অনুলিপি

(সাইটের সিক্স) ক্রিমিনাল নম্বর নং-(এম)১০৬

**ম্যাজিস্ট্রেটের রেকর্ডের জন্য আদেশনামা**

(১৮৮৮ সালের ১১ই জুলাই-এর ১ নম্বর পরিপত্র যাচা ১৯০১ সালের ১৮ই নভেম্বরের ৬ নম্বর পরিপত্র দ্বারা পুনঃ প্রবর্তিত)।

জেলা/উপজেলা ..... আমলী আদালত - ১, গাইবান্ধা।

এর আদালত।

নং জি আর মামলা নং- ১১৭/২০০৫ গাইবান্ধা থানার মামলা নং ০৭, ধারা- ৪০৯/৩৪ দঃ বিঃ।

সন-১৯

নাম

| সংক্রান্ত<br>ক্রমিক নং | তারিখ      | বর্ণনা   | স্বাক্ষর |
|------------------------|------------|--|----------|
|                        | ২৩/০৭/২০০৫ | <p>অত্র মামলার সাপ্তাহিক হাজিরায় আসামী (১) মোঃ গোলামামীন (২) রফিকুল ইসলাম (৩) মোতালেবুলনবের সাপ্তাহিক হাজিরা পাওয়া গেল। অপর আসামী (৪) মোঃ গোলাম নবী (৫) রফিকুল ইসলামকে সাপ্তাহিক হাজিরা হইতে মওকুফের মাননীয় অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট কর্তৃক আদেশ গান্না পাওয়া গেল। অত্র মামলার অভিযুক্ত আসামীগণদের নামে বিভিন্ন ব্যাকের একাউন্ট/ মাবতীয়া ড্রাকর/ অস্থানর সম্পত্তির বিক্রয় এবং ব্যাকে রক্ষিত অর্থ যাতে উত্তোলন করিতে না পারে তাহা প্রয়োজনীয় আদেশ করার জন্য একটি আবেদন মাস্তা পোর্ট অফিস, ( জেলা পোর্ট মাষ্টার, রংপুর ) কর্তৃক সি এস আই এর মাধ্যমে লাওয়া গেল।</p> <p>দেখানো, মামলা কদম্বাণীন গান্নায়। সত্বনিত পক্ষে ইসলামী ব্যাংক, সাবরেজিষ্টার, গাইবান্ধা, সোনালী ব্যাংক, জনতা ব্যাংক সহ সকল প্রতিষ্ঠান কর্মকর্তাগণদের সামগ্রীক ভাবে লেনদেন/বিক্রয় ছুগিপের আদেশ হ'ল।</p> <p style="text-align: center;">আদেশ নামার কপি সর্বশর্তদের দিন।</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>স্বাক্ষর সম্পন্ন<br/>(এস এম মাসুদুল হক)<br/>১ম শ্রেণীর ম্যাজিস্ট্রেট<br/>আমলী আদালত-১<br/>গাইবান্ধা।</p> </div> |          |
|                        |            | <p>স্মারক নং - ৪৮২৩ ৩২/১০</p> <p>আদেশের অনুলিপি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল।</p> <p>১। সাবরেজিষ্টার, গাইবান্ধা।</p> <p>২। ম্যাজিস্ট্রেট <u>হুসৈন হুসৈন</u> কর্তৃক <u>সোনালী ব্যাংক</u> <u>ক্রিমিনাল</u> <u>স্বাধা, গাইবান্ধা।</u></p> <p>৩। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গাইবান্ধা থানা।</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">✓ এ পোর্ট মাষ্টার গাইবান্ধা।</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>১ম শ্রেণীর ম্যাজিস্ট্রেট<br/>আমলী আদালত-১<br/>গাইবান্ধা।</p> </div>   |          |

সত্যায়িত  
 (মোঃ আব্দুল হান্নান)  
 পোর্ট অফিস পরিদর্শক  
 গাইবান্ধা-১ উপ বিভাগ  
 গাইবান্ধা ৪৭০০।



১৩/১/১৯  
১৩/১/১৯



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



তারিখ: ১৫/১১/২০২২ খ্রিঃ।

নম্বর: স্টাফ-এ/এএ-২/কর্মকর্তা/তথ্য প্রধান/২০০৯ (পার্ট-৩)

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন/২০০৯ অনুযায়ী তথ্য সরবরাহের জন্য আপীল আবেদন প্রসঙ্গে।

সূত্র: ডাক অধিদপ্তরের পত্র নং- ১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৮.০১৬.২২-৫৬৪, তারিখ: ৩১.১০.২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গাইবান্ধা সদর থানার মামলা নং-০৭; তারিখ: ০৭/০৪/২০০৫ খ্রিঃ ও জিআর মামলা নং-১১৭/২০০৫ খ্রিঃ প্রেক্ষিতে রংপুর স্পেশাল জজ আদালত এর স্পেশাল মামলা নং-৪৪/২০১৬ এর বিজ্ঞ আদালত কর্তৃক "স্প্রিট আপ" করে বর্ষ পঞ্জিকা অনুযায়ী ১২ টি মামলা যথাক্রমে ৪৪/১৬, (১) ৪৪/১৬, (২) ৪৪/১৬, (৩) ৪৪/১৬, (৪) ৪৪/১৬, (৫) ৪৪/১৬, (৬) ৪৪/১৬, (৭) ৪৪/১৬, (৮) ৪৪/১৬, (৯) ৪৪/১৬, (১০) ৪৪/১৬, (১১) ৪৪/১৬, ৪৪/১৬, (১২) বর্তমানে মামলাগুলি রংপুরের স্পেশাল কোর্টে বিচারার্থীন আছে। উক্ত মামলায় আপনার নাম অর্ন্তভুক্ত আছে।

আপনি মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন পোস্টাল অপারেটর, গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর বর্তমানে (বরখাস্তকৃত) গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘরে কর্মকালীন সময়ে সফরপত্র ও সফর ব্যাংক খাত হতে জালিয়াতিমূলকভাবে অর্থ আত্মসাৎের কারণে ডাক ও টেলিযোগাযোগ মন্ত্রণালয় কর্তৃক গঠিত কমিটি ও সার্কেল অফিস, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী কর্তৃক গঠিত কমিটি কর্তৃক তদন্ত করে সর্বমোট ২,৬৮,৩০,৩৯৫.৫২ (দুই কোটি আটষট্টি লক্ষ ত্রিশ হাজার তিনশত পঁচানব্বই টাকা বায়ান্ন পয়সা) টাকা আপনিসহ অন্যান্য কর্মচারীগণ যোগসাজস করে উক্ত টাকা আত্মসাৎ করেছেন মর্মে প্রমাণিত ও প্রতিষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত টাকার মধ্যে আপনার অংশে ২৭,১০,৮৫২.৯২ (সাতাশ লক্ষ দশ হাজার আটশত ঊন্বাট টাকা বিয়ানব্বই পয়সা) টাকা অদ্যাবধি অনাদায়ী রয়েছে।

সরকারি বিপুল পরিমান আত্মসাৎকৃত অর্থের কোন অংশই অদ্যাবধি আদায় করা সম্ভবপর হয়নি। এমতাবস্থায়, ১ম শ্রেণীর ম্যাজিস্ট্রেট আমলী আদালত-১, গাইবান্ধা কর্তৃক মূল মামলা ও এর ধারাবাহিকতায় সম্পূর্ণক মামলায় অর্ন্তভুক্ত আসামীগণের স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হস্তান্তরের উপর নিবেদাঙ্কা রয়েছে। আপনি উক্ত মূল মামলার সম্পূর্ণক এজহারের অন্যতম আসামি। সেই হিসেবে আপনার ব্যক্তিগত সম্পদ, সম্পত্তি হস্তান্তরের উপর নিবেদাঙ্কা যথার্থ। যার ফলে গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘরে মেয়াদী হিসাব নং-এফডি ৪০১৪ হতে টাকা উত্তোলন মামলা নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত রাষ্ট্রীয় স্বার্থে যথার্থ হবেনা।

মাননীয় হাইকোর্ট বিভাগে রীট পিটিশন নং-৯৯৮/২০১১ এর পত ৩১/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখে রায়ের প্রেক্ষিতে সিভিল মিসিসেলেনিয়াস পিটিশন নং-৪৩০/২০২১ জারী করা হয়। উক্ত পিটিশনে আদেশ হয় যে, "Let the matter go out of list"

তবে উক্ত আদেশের প্রেক্ষিতে ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া বিভাগ, বগুড়া কর্তৃক মনোনয়নকৃত পোস্ট অফিস পরিদর্শক (প্রশাসন), বগুড়া বিভাগ, বগুড়া মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগে উপস্থিত হয়ে তথ্য সংগ্রহপূর্বক জানান যে, সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল বিষয়ে পত ২৯/০৯/২০২২ খ্রিঃ তারিখে মামলাটি ফাইল করা হয় এবং রীট পিটিশন নং-৯৯৮/২০১১ এর রায়ের প্রেক্ষিতে সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল মামলা নং-২৭৩০/২০২২ চালু করা হয়। বর্তমানে মামলাটি চালু আছে এবং মামলাটি শুনানীর জন্য অপেক্ষমান রয়েছে। সিভিল মিসিসেলেনিয়াস পিটিশন নং-৪৩০/২০২১ মামলা সংক্রান্ত পূর্বের অর্ডারগুলোর কোন কার্যকারিতা থাকবে না। শূন্যত্র সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল মামলা নং-২৭৩০/২০২২ এর রায়ই চূড়ান্ত বিবেচ্য হবে।

সুতরাং সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপীল মামলা নং-২৭৩০/২০২২ এর মামলার চূড়ান্ত নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘরে এক ডি হিসাব নং-৪৩১৪ এর অনুকূলে টাকা উত্তোলনের বিষয়ে সমস্ত কার্যক্রম স্থগিত রাখার বিষয়ে বলা হলো।

১৫/১১/২০২২

(মো: আলা মিকা মতল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক:ও স:) ও তথ্য  
প্রদানকারী কর্মকর্তা  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।

প্রাপকঃ

জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন পোস্টাল অপারেটর, গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর, পশ্চিম  
পাড়া, গাইবান্ধা-৫৭০০।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

১। জনাব মুহ: অহরুল আলম, পরিচালক (সরবরাহ ও সুদ্রা) ও দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

২। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া বিভাগ, বগুড়া। তাকে বর্ণিত মামলার পরবর্তী তথ্য সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। অফিস কপি।

১৫/১১/২০২২

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক:ও স:)  
ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

৩৩/১৭



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ ডাক বিভাগ  
ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়  
বগড়া বিভাগ, বগড়া।

তারিখ: বগড়া, ০৬/১০/২০২২ খ্রিঃ।

স্মারক নং: এফ ১-৩/০৪-০৫/পার্ট-০৪

প্রাপক: জনাব মোঃ লুৎফর রহমান,  
মাকুম পোস্টাল অফিসের,  
গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর, গাইবান্ধা -৫৭০১।

বিষয়: জনাব মোঃ লুৎফর রহমান, পোস্টাল অফিসের, গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর কর্তৃক মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগে দাখিলকৃত রীট পিটিশন  
নং- ৯৯৮/২০১১ সংক্রান্ত।

তারিখ: রাজশাহী, ০৪/১০/২০২২ খ্রিঃ।

সূত্র: পিএমজি অফিসের স্মারক নং- তদন্ত/রীট নং- ১৯৮/২০১১/

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পিএমজি অফিসের স্মারক নং- তদন্ত/রীট নং- ১৯৮/২০১১/ তারিখ: রাজশাহী, ০৪/১০/২০২২ খ্রিঃ (কপি সংযুক্ত) পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক মহামান্য বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট এর হাইকোর্ট বিভাগে দাখিলকৃত রীট পিটিশন নং- ৯৯৮/২০১১ খ্রিঃ এর কার্যক্রম সম্পন্ন না হওয়া পর্যন্ত আপনার নামে গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘরে অবস্থিত মেয়াদী হিসাব নং-৪৩১৪ হতে টাকা উত্তোলনের বিষয়ে যাবতীয় কার্যক্রম স্থগিত রাখা হলো।

সংযুক্ত বর্ণনামতে।


  
(মোহাম্মদ আব্দুল হুসাইন)  
ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল  
বগড়া বিভাগ, বগড়া-৫৮০০।  
dpmgbogura@gmail.com  
ফোন: ০২৫৮৯৯৩০৮০।

তারিখ: বগড়া, ০৬/১০/২০২২ খ্রিঃ।

স্মারক নং: এফ ১-৩/০৪-০৫/পার্ট-৪

অনুলিপি:

- ১। পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল রাজশাহী-৬২০০।
- ইহা মহোদয়ের স্মি নং- তদন্ত/রীট নং- ১৯৮/২০১১/ তারিখ, ০৪/১০/২০২২ খ্রিঃ এর স্বাক্ষরকৃত।
- ২। পোস্টমাস্টার, গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর, গাইবান্ধা -৫৭০০।
- ৩। অফিস কপি।

  
ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল  
বগড়া বিভাগ, বগড়া-৫৮০০।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেলের কার্যালয়,  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



নম্ব: নং-স্টাফ-এ/এএ-২/কর্মকর্তা/তথ্য প্রদান/২০০৯ (পার্ট-৩)

তারিখ: ০৯/১১/২০২২ খ্রিঃ।

প্রাপক :

জনাব মোঃ মুৎফর রহমান  
সাবেক পোস্টাল অপারেটর  
গাইবান্ধা প্রধান ডাকঘর,  
পশ্চিমপাড়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা-৫৭০০।

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন/২০০৯ অনুযায়ী তথ্য সরবরাহের জন্য আপীল আবেদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, গত ০৬/১০/২০২২ খ্রিঃ তারিখে আপনার মেয়াদী হিসাব নং-এফডি-৪৩১৪ হতে টাকা উত্তোলনের বিষয়ে ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া বিভাগ, বগুড়া এর মতামত সম্বলিত পত্র প্রেরণ করেছেন। উক্ত পত্রের মর্ম অনুযায়ী আপনার হিসাব নং-এফডি-৪৩১৪ এর বিষয়ে ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া বিভাগ, বগুড়া তার প্রতিনিধি এ্যাপিলেট ডিভিশনের সংশ্লিষ্ট শাখা হতে তথ্য সংগ্রহ পূর্বক জানতে পারেন যে, রীট পিটিশন নং-৯৯৮/১১ এর গত ৩১/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখের রায়ে প্রেক্ষিতে সিভিল মিসসেলিনিয়াস পিটিশন নং-৪৩০/২০২১ জারী করা হয়। উক্ত পিটিশনে আদেশ হয় যে "Let the matter go out of list"। অর্থাৎ মামলাটি কার্য তালিকা হতে বাদ দেওয়া হয় এবং যে কোন সময় মামলাটি পুনরায় কার্যক্রম শুরু হতে পারে।

এমতাবস্থায় ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া বিভাগ, বগুড়া কর্তৃক তথ্য অনুযায়ী মামলার কার্যক্রম আরম্ভ হওয়ার পর এ বিষয়ে ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল কর্তৃক প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী আপনাকে হিসাব নং-এফডি-৪৩১৪ টাকা উত্তোলনের বিষয়ে চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত জানানো হবে।

(মোঃ আলা হিঞ্জা মজল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল(কঃ ও সঃ)  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী  
ফোনঃ ০২-৫৮৮৮০২১০৩



নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

৩ম মেমোরান্ডাম  
১১/১১/১১



তারিখ: রাজশাহী, ৩০/০৩/২০২৩ খ্রিঃ।

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ জানুয়ারি ২০২৩ হতে ৩১ মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত)

| ক্রম<br>নং | কর্তৃপক্ষের<br>নাম   | তথ্য অধিকার<br>আইন, ২০০৯<br>এর ফরমেট<br>অনুযায়ী তথ্য<br>সরবরাহের<br>জন্য<br>প্রাপ্ত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | তথ্য<br>সরবরাহের<br>মাধ্যমে<br>নিষ্পত্তিকৃত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | অনুরোধকৃত<br>তথ্য না দেওয়ার<br>সিদ্ধান্তের সংখ্যা<br>ও উক্ত সিদ্ধান্ত<br>গ্রহণের কারণ<br>(তথ্য অধিকার<br>আইনের ধারা ও<br>উপধারাসহ)। | দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>আপীলের<br>সংখ্যা। | আপীল<br>নিষ্পত্তির<br>সংখ্যা। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক<br>দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>গৃহীত<br>শাস্তিমূলক<br>ব্যবস্থার<br>সংখ্যা। | তথ্য অধিকার<br>(তথ্য প্রাপ্তি<br>সংক্রান্ত)<br>বিধিমালা ২০০৯<br>এর বিধি ৮<br>অনুযায়ী তথ্যের<br>মূল্য বাবদ<br>আদায়কৃত অর্থের<br>পরিমাণ। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক গৃহীত<br>বিভিন্ন<br>কার্যক্রমের<br>বিবরণ | তথ্য অধিকার (তথ্য<br>প্রচার ও প্রকাশ)<br>প্রবিধানমালা, ২০১০<br>আলোকে তফসিল-১, ২<br>বর্ণনামতে আপনার<br>কার্যালয়ের স্বপ্রণোদিত<br>তথ্য প্রকাশের গৃহীত<br>কার্যক্রম বিষয়ক<br>তথ্যাদি। | তথ্য অধিকার<br>আইনের<br>৩০(০২)(ছ)<br>ধারা অনুসারে<br>তথ্য অধিকার<br>প্রতিষ্ঠার সহিত<br>সম্পৃক্ত সংস্কার<br>প্রস্তাব। | মন্তব্য |
|------------|--|---|--|--|--|-------------------------------|---|--|--|--|--|---------|
| ১          | ২  | ৩   | ৪  | ৫  | ৬  | ৭                             | ৮   | ৯  | ১০   | ১১   | ১২   | ১৩      |
| ১          | পোস্টমাস্টার<br>জেনারেল<br>এর<br>কার্যালয়,<br>উত্তরাঞ্চল,<br>রাজশাহী। | ০১  | ০১   |  | শূন্য  | শূন্য                         | শূন্য   | শূন্য  | -  | শূন্য  | নাই  | -       |

(মো: আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

তারিখ: রাজশাহী, ৩০/০৩/২০২৩ খ্রিঃ।

নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ জানুয়ারি ২০২৩ হতে ৩১ মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত)

| আবেদনকারীর লিঙ্গ<br>পুরুষ/নারী/মহিলা | চাহিত তথ্যের বিষয়<br>(টেকসই উন্নয়ন অঙ্গীষ্ট আলোকে কৃষি/সামাজিক সুরক্ষা/ উন্নয়ন কর্মকান্ড/<br>ভূমি/আইন/শিক্ষা/স্বাস্থ্য/খাদ্য/নিয়োগ ইত্যাদি সংক্রান্ত)  | আবেদনকারীর বাসস্থান<br>(বর্তমান ঠিকানার আলোকে, শহর/গ্রাম)  | প্রতিবেদী আবেদনকারীর ধরন ও সংখ্যা                           |
|--------------------------------------|--|--|---|
| ১                                    | ২  | ৩  | ৪   |
| পুরুষঃ ০১ জন<br>নারী/মহিলাঃ          | ১. দায়িত্ব বিলোপ-----<br>২. ক্ষুধামুক্তি-----<br>৩. সুস্বাস্থ্য ও সামাজিক কল্যাণ-----<br>৪. গুণগত শিক্ষা-----<br>৫. জেতার সমতা ও নারীর ক্ষমতায়ন-----<br>৬. নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন-----<br>৭. সাশ্রয়ী, নির্ভরযোগ্য, টেকসই ও আধুনিক জ্বালানি-----<br>৮. স্থিতিশীল, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি-----<br>৯. অভিঘাতসহিষ্ণু অবকাঠামো, টেকসই শিল্পায়ন ও উদ্ভবন-----<br>১০. অসমতা হ্রাস-----<br>১১. টেকসই নগর ও জনবসতি-----<br>১২. পরিমিত ভোগ ও টেকসই উন্নয়ন-----<br>১৩. জলবায়ু কর্মসূচী-----<br>১৪. জলজ জীবন-----<br>১৫. স্থলজ জীবন-----<br>১৬. শান্তি, ন্যায়বিচার ও কার্যকর প্রতিষ্ঠান----- ০১ জন<br>১৭. টেকসই উন্নয়নের জন্য বৈশ্বিক অংশীদারিত্ব----- | শহরঃ ০১ জন<br>গ্রামঃ<br>১। মো: নূরুজ্জামান রকিব<br>পিতা: মৃত: আলহাজ্ব নুরুন্নবী<br>মাতা: মৃত: আলহাজ্ব জোহরা বেগম<br>আই-১১২, হেতেম-খাঁ, বোয়ালিয়া,<br>রাজশাহী। | প্রতিবেদীঃ-----<br>দৃষ্টি প্রতিবেদীঃ-----<br>অন্যান্যঃ----- |

(মো: আলাউদ্দীন মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

০৮  
১১/১১

তারিখ: রাজশাহী, ০৮/০২/২০২৩ খ্রি:।

স্মারক নং: ১৪.৩১.৮১০০.৩১১.৯৯.০০২.২২/৩৩

বিষয়: জনাব মো: নুরুজ্জামান রফিক, পিতা: মৃত: আলহাছ নুরুন্নবী, মাতা: মৃত: আলহাছ জোহরা বেগম, আই-১১২, হেতেম-খী, বোয়ালিয়া, রাজশাহী এর তথ্য প্রাপ্তির আবেদন প্রসঙ্গে।

সূত্র: তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালায় বিধি-৩ অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির জন্য আপনার ২৫/০৫/২০২২ খ্রি: তারিখের আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রে উল্লিখিত আপনার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে অনুচ্ছেদওয়ারী তথ্য নিম্নরূপ:

অনুচ্ছেদ-১: জনাব মোহা: রাকিবুল হাসান, তৎকালীন পোস্ট অফিস পরিদর্শক, রাজশাহী সদর উপ-বিভাগ, বর্তমানে পোস্ট অফিস পরিদর্শক, নওগাঁ এর বিরুদ্ধে গত ১৩/০৪/২০২২ খ্রি: তারিখে সরকারি স্ট্যাম্প স্বাক্ষর প্রদান পূর্বক ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ টাকা) ঘুষ গ্রহণ সংক্রান্ত বিষয়টি তদন্তের জন্য এ দপ্তরের স্মারক নং: স্টাফ-এ/এ-মিস/রাজশাহী বিভাগ/২০১৮ তারিখ: ০৪/১০/২০২২ খ্রি: মূলে জনাব মো: জাহেদুল হক, পোস্ট অফিস সুপার, ডিপিএমজি অফিস, রংপুরকে তদন্ত করে তদন্ত প্রতিবেদন দাখিলের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়। তদন্তকারী কর্মকর্তা ১৭/০১/২০২৩ খ্রি: তারিখে তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল করেন। তদন্ত প্রতিবেদনে তদন্তকারী কর্মকর্তা অভিযোগটি ডিভিহীন, বানোয়াট ও সাজানো নাটক বলে মন্তব্য করেন।

অনুচ্ছেদ-২: জনাব মজিবুর রহমান, তৎকালীন পোস্ট অফিস পরিদর্শক, প্রশাসন, বিভাগীয় অফিস, রাজশাহী বর্তমানে পোস্ট অফিস পরিদর্শক চীপাইনবাবগঞ্জ উপ-বিভাগ কর্তৃক বীরকম্বা ইডি অফিসে ইডিএ জনাব মোসা: সেলিনা খাতুনকে অনৈতিক প্রতাপ সংক্রান্ত বিষয়ে অভিযোগকারী স্বামী ও বীরকম্বা উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক জনাব মো: রফাতুল্লাহ প্রামানিক কর্তৃক অভিযোগ সংক্রান্ত অভিযোগটি তদন্তের জন্য গত ২৩/১২/২০১৯ খ্রি: তারিখে ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহীকে তদন্ত করে তদন্ত প্রতিবেদন দাখিলের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়। ডিপিএমজি, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী গত ১১/১০/২০২০ খ্রি: তারিখে প্রতিবেদন দাখিল করেন। প্রতিবেদনে অভিযোগটি মনগড়া প্রমানিত হওয়ায় ইডিএকে মিথ্যা, বানোয়াট অভিযোগ দাখিলের জন্য কৈফিয়ত তলব করা হয়।

অনুচ্ছেদ-৩: এ সার্কেলের আওতাধীন তৎকালীন ডিপিএমজি, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী জনাব মোহাম্মদ ওয়াহিদ উজ্জ্বল জামান এর বিরুদ্ধে ব্যক্তি স্বার্থে ঠেংখুলিয়ায় নিয়োগ বাতিলের বিরুদ্ধে গত ০৬/১০/২০২১ খ্রি: তারিখে এলাকার গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গগণের স্বাক্ষরিত কোনো আবেদন পাওয়া যায় নাই। আবেদন পাওয়া গেলে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

প্রাপক: জনাব মো: নুরুজ্জামান রফিক  
পিতা: মৃত: আলহাছ নুরুন্নবী  
মাতা: মৃত: আলহাছ জোহরা বেগম  
আই-১১২, হেতেম-খী, বোয়ালিয়া, রাজশাহী।

(কাজী আসাদুল ইসলাম)  
পোস্টমাস্টার জেনারেল (চলতি দায়িত্ব)  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোন: ০২-৫৮৮৮০২১০০।

স্মারক নং: ১৪.৩১.৮১০০.৩১১.৯৯.০০২.২২/৩৩  
অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

তারিখ: রাজশাহী ০৮/০২/২০২৩ খ্রি:।

১। জনাব এস.এম তারিক, উপ-সচিব, আইসিটি সেল ও তথ্য প্রদানকারী দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, তাঁর পত্র নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০১১.৯৯.২২.১০২৩ তারিখ: ৩০ জানুয়ারি ২০২৩ এর বরাতে, তদন্তকারী

৩১/১০/১৮



কর্মকর্তা জনাব মো: জাহেদুল হক, পোস্ট অফিস সুপার, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর তদন্ত প্রতিবেদন ৬০ পাতা এবং ডিপিএমজি, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী'র ১১/১০/২০২০ খ্রি: তারিখের প্রতিবেদন ১৫ পাতা সংযুক্ত করা হলো।



২। জনাব মুহ: জাহেদুল আলম, পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ) ও তথ্য প্রদানকারী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। ডাক অধিদপ্তরের পত্র নং ১) ১৪.৩১.০০০০.০৪৪.০১৮.০০৩.২০২৩ তারিখ: ২৯/০১/২০২৩ খ্রি: ও ২) ১৪.৩১.০০০০.০৪৪.০১৮.০০৩.২৩.৪ তারিখ ০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ এর বরাতে, তদন্তকারী কর্মকর্তা জনাব মো: জাহেদুল হক, পোস্ট অফিস সুপার, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর তদন্ত প্রতিবেদন ৬০ পাতা এবং ডিপিএমজি, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী'র ১১/১০/২০২০ খ্রি: তারিখের প্রতিবেদন ১৫ পাতা সংযুক্ত করা হলো।

৩. অফিস কপি/অতিরিক্ত কপি।

*(Handwritten signature)*

(মো: আলা মিজা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোন: ০২-৫৮৮০২১০৩।

N: ৬

সংযুক্ত- কপি ৬০ পাতা এবং ১৫ পাতা সংশ্লিষ্ট কর্মে প্রেরণ করা হলো।  
প্রেরণ করা হয়েছে।



নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

৪৩/২০২৩ ০১/১/১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

তারিখ: রাজশাহী, ১৩/০৮/২০২৩ খ্রিঃ।

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ এপ্রিল ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৩ পর্যন্ত)

| ক্রম<br>নং | কর্তৃপক্ষের<br>নাম   | তথ্য অধিকার<br>আইন, ২০০৯<br>এর ফরমেট<br>অনুযায়ী তথ্য<br>সরবরাহের<br>জন্য<br>প্রাপ্ত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | তথ্য<br>সরবরাহের<br>মাধ্যমে<br>নিষ্পত্তিকৃত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | অনুরোধকৃত<br>তথ্য না দেওয়ার<br>সিদ্ধান্তের সংখ্যা<br>ও উক্ত সিদ্ধান্ত<br>গ্রহণের কারণ<br>(তথ্য অধিকার<br>আইনের ধারা ও<br>উপধারাসহ)। | দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>আপীলের<br>সংখ্যা। | আপীল<br>নিষ্পত্তির<br>সংখ্যা। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক<br>দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>গৃহীত<br>শাস্তিমূলক<br>ব্যবস্থার<br>সংখ্যা। | তথ্য অধিকার<br>(তথ্য প্রাপ্তি<br>সংক্রান্ত)<br>বিধিমালা ২০০৯<br>এর বিধি ৮<br>অনুযায়ী তথ্যের<br>মূল্য বাবদ<br>আদায়কৃত অর্থের<br>পরিমাণ। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক গৃহীত<br>বিভিন্ন<br>কার্যক্রমের<br>বিবরণ | তথ্য অধিকার (তথ্য<br>প্রচার ও প্রকাশ)<br>প্রবিধানমালা, ২০১০<br>আলোকে তফসিল-১, ২<br>বর্ণনামতে আপনার<br>কার্যালয়ের স্বপ্রণোদিত<br>তথ্য প্রকাশের গৃহীত<br>কার্যক্রম বিষয়ক<br>তথ্যাদি। | তথ্য অধিকার<br>আইনের<br>৩০(০২)(ছ)<br>ধারা অনুসারে<br>তথ্য অধিকার<br>প্রতিষ্ঠার সহিত<br>সম্পৃক্ত সংস্কার<br>প্রস্তাব। | মন্তব্য |
|------------|--|---|--|--|--|-------------------------------|---|--|--|--|--|---------|
| ১          | ২  | ৩   | ৪  | ৫  | ৬  | ৭                             | ৮   | ৯  | ১০   | ১১   | ১২   | ১৩      |
| ১          | পোস্টমাস্টার<br>জেনারেল<br>এর<br>কার্যালয়,<br>উত্তরাঞ্চল,<br>রাজশাহী। | -   | -  | -  | শূন্য  | শূন্য                         | শূন্য   | শূন্য  | -  | শূন্য  | নাই  | -       |

(মো: আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।





৪র্থ (৩ম) অধিবেশন ১৩/১১/১২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৩/০৮/২০২৩ খ্রিঃ।

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ এপ্রিল ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৩ পর্যন্ত)

| আবেদনকারীর লিঙ্গ<br>পুরুষ/নারী/মহিলা | চাহিত তথ্যের বিষয়<br>(টেকসই উন্নয়ন অর্থাৎ আলোকে কৃষি/সামাজিক সুরক্ষা/ উন্নয়ন কর্মকাণ্ড/<br>ভূমি/অইন/শিক্ষা/স্বাস্থ্য/খাদ্য/নিয়োগ ইত্যাদি সংক্রান্ত)  | আবেদনকারীর বাসস্থান<br>(বর্তমান ঠিকানার আলোকে, শহর/গ্রাম) | প্রতিবেদী আবেদনকারীর ধরন ও সংখ্যা                           |
|--------------------------------------|--|---|---|
| ১                                    | ২  | ৩   | ৪   |
| পুরুষঃ ০০ জন<br>নারী/মহিলাঃ          | ১. দারিদ্র্য বিলোপ-----<br>২. ক্ষুধামুক্তি-----<br>৩. সুস্বাস্থ্য ও সামাজিক কল্যাণ-----<br>৪. গুণগত শিক্ষা-----<br>৫. জেতার সমতা ও নারীর ক্ষমতায়ন-----<br>৬. নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন-----<br>৭. সশ্রয়ী, নির্ভরযোগ্য, টেকসই ও আধুনিক জ্বালানি-----<br>৮. স্থিতিশীল, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি-----<br>৯. অভিঘাতসহিষ্ণু অবকাঠামো, টেকসই শিল্পায়ন ও উদ্ভবন-----<br>১০. অসমতা হ্রাস-----<br>১১. টেকসই নগর ও জনবসতি-----<br>১২. পরিমিত ভোগ ও টেকসই উন্নয়ন-----<br>১৩. জলবায়ু কর্তব্য-----<br>১৪. জলজ জীবন-----<br>১৫. স্থলজ জীবন-----<br>১৬. শান্তি, ন্যায়বিচার ও কার্যকর প্রতিষ্ঠান-----০০ জন<br>১৭. টেকসই উন্নয়নের জন্য বৈশ্বিক অংশীদারিত্ব----- | শহরঃ ০০জন<br>গ্রামঃ                                       | প্রতিবেদীঃ-----<br>দৃষ্টি প্রতিবেদীঃ-----<br>অন্যান্যঃ----- |

(মো: আলা মিঞা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।

Edit

## স্বপ্রণোদিত প্রকাশযোগ্য ও প্রকাশ তথ্য

৩/৩

## ক. বার্ষিক প্রতিবেদন:

| ক্রমিক নং | শিরোনাম                                | ফাইল    |
|-----------|--|---------|
| ১         | ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন | ডাউনলোড |

## খ. ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন:

| ক্রমিক নং | শিরোনাম                                       | ফাইল    |
|-----------|---|---------|
| ১         | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন  | ডাউনলোড |
| ২         | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন  | ডাউনলোড |
| ৩         | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন | ডাউনলোড |



মোঃ হোসেনুর রশীদ

মহাপরিচালক

ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা

## পোস্টমাস্টার জেনারেল



কাজী আসাদুল ইসলাম

পোস্টমাস্টার জেনারেল

উত্তরাকাশ, বাতশাহী

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 54K followers

ফেসবুক পেজ  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

এই দপ্তরের ডিজিটাল সেবাসমূহ

myGov এক ক্লিকের সরকারি সেবা

অজ্ঞাত ই-সেবাসমূহ



২৩/১/২০  
২০২১-২০২২ অর্থ স্ট্রাণ  
বার্ষিক প্রতিবেদন



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

তারিখ: রাজশাহী, ০৩/০৭/২০২২ খ্রিঃ।

নম্বর: ১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ জুলাই ২০২১ হতে ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত)

| ক্রম<br>নং | কর্তৃপক্ষের<br>নাম   | তথ্য অধিকার<br>আইন, ২০০৯<br>এর ফরমেট<br>অনুযায়ী তথ্য<br>সরবরাহের<br>জন্য<br>প্রাপ্ত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | তথ্য<br>সরবরাহের<br>মাধ্যমে<br>নিষ্পত্তিকৃত<br>আবেদনের<br>সংখ্যা | অনুরোধকৃত<br>তথ্য না দেওয়ার<br>সিদ্ধান্তের সংখ্যা<br>ও উক্ত সিদ্ধান্ত<br>গ্রহণের কারণ<br>(তথ্য অধিকার<br>আইনের ধারা ও<br>উপধারাসহ)। | দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>আপীলের<br>সংখ্যা। | আপীল<br>নিষ্পত্তির<br>সংখ্যা। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক<br>দায়িত্ব প্রাপ্ত<br>কর্মকর্তার<br>সিদ্ধান্তের<br>বিরুদ্ধে<br>গৃহীত<br>শাস্তিমূলক<br>ব্যবস্থার<br>সংখ্যা। | তথ্য অধিকার<br>(তথ্য প্রাপ্তি<br>সংক্রান্ত)<br>বিধিমালা ২০০৯<br>এর বিধি ৮<br>অনুযায়ী তথ্যের<br>মূল্য বাবদ<br>আদায়কৃত অর্থের<br>পরিমাণ। | কর্তৃপক্ষ<br>কর্তৃক গৃহীত<br>বিভিন্ন<br>কার্যক্রমের<br>বিবরণ | তথ্য অধিকার (তথ্য<br>প্রচার ও প্রকাশ)<br>প্রবিধানমালা, ২০১০<br>আলোকে তফসিল-১, ২<br>বর্ণনামতে আপনার<br>কার্যালয়ের স্বপ্রণোদিত<br>তথ্য প্রকাশের গৃহীত<br>কার্যক্রম বিষয়ক<br>তথ্যাদি। | তথ্য অধিকার<br>আইনের<br>৩০(০২)(ছ)<br>ধারা অনুসারে<br>তথ্য অধিকার<br>প্রতিষ্ঠার সহিত<br>সম্পৃক্ত সংস্কার<br>প্রস্তাব। | মন্তব্য |
|------------|--|---|--|--|--|-------------------------------|---|--|--|--|--|---------|
| ১          | ২  | ৩   | ৪  | ৫  | ৬  | ৭                             | ৮   | ৯  | ১০   | ১১   | ১২   | ১৩      |
| ১          | পোস্টমাস্টার<br>জেনারেল<br>এর<br>কার্যালয়,<br>উত্তরাঞ্চল,<br>রাজশাহী। | -   | -  | -  | শূন্য  | শূন্য                         | শূন্য   | শূন্য  | -  | শূন্য  | নাই  | -       |

(মো: আলা মিঞা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।



১৩/১২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

নম্বর:১৪.৩১.৫০০০.০২৪.৯৯.০০২.২২

তারিখ: রাজশাহী, ০৩/০৭/২০২২ খ্রিঃ।

তথ্য কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্তির লক্ষ্যে সমন্বিত তথ্যাদি  
(০১ জুলাই ২০২১ হতে ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত)

| আবেদনকারীর লিঙ্গ<br>পুরুষ/নারী/মহিলা | চাহিত তথ্যের বিষয়<br>(টেকসই উন্নয়ন অর্থাৎ আলোকে কৃষি/সামাজিক সুরক্ষা/ উন্নয়ন কর্মকাণ্ড/<br>ভূমি/অইন/শিক্ষা/স্বাস্থ্য/খাদ্য/নিয়োগ ইত্যাদি সংক্রান্ত)  | আবেদনকারীর বাসস্থান<br>(বর্তমান ঠিকানার আলোকে, শহর/গ্রাম) | প্রতিবেদনী আবেদনকারীর ধরন ও সংখ্যা                            |
|--------------------------------------|--|---|---|
| ১                                    | ২  | ৩   | ৪   |
| পুরুষঃ ০০ জন<br>নারী/মহিলাঃ          | ১. দারিদ্র্য বিলোপ-----<br>২. ক্ষুধামুক্তি-----<br>৩. সুস্বাস্থ্য ও সামাজিক কল্যাণ-----<br>৪. গুণগত শিক্ষা-----<br>৫. জেডার সমতা ও নারীর ক্ষমতায়ন-----<br>৬. নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন-----<br>৭. সাক্ষরতা, নির্ভরযোগ্য, টেকসই ও আধুনিক জ্বালানি-----<br>৮. স্থিতিশীল, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি-----<br>৯. অভিঘাতসহিষ্ণু অবকাঠামো, টেকসই শিল্পায়ন ও উদ্ভবন-----<br>১০. অসমতা হ্রাস-----<br>১১. টেকসই নগর ও জনবসতি-----<br>১২. পরিমিত ভোগ ও টেকসই উন্নয়ন-----<br>১৩. জলবায়ু কর্মক্রম-----<br>১৪. জলজ জীবন-----<br>১৫. স্থলজ জীবন-----<br>১৬. শান্তি, ন্যায়বিচার ও কার্যকর প্রতিষ্ঠান-----০০ জন<br>১৭. টেকসই উন্নয়নের জন্য বৈশ্বিক অংশীদারিত্ব----- | শহরঃ ০০জন<br>গ্রামঃ                                       | প্রতিবেদনীঃ-----<br>দৃষ্টি প্রতিবেদনীঃ-----<br>অন্যান্যঃ----- |

(মো: আলা মিঞা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোন নং-০২৫৮৮৮০২১০৩।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-ৗৗৗৗ।  
[pmgraj.bdpost.gov.bd](http://pmgraj.bdpost.gov.bd)



নম্বরঃ ৗৗ.ৗৗ.ৗৗৗৗ.ৗৗৗৗ.ৗৗৗৗ.ৗৗৗৗ.ৗৗৗৗ তারিখঃ রাজশাহী, ৗৗ/ৗৗ/ৗৗৗৗৗৗৗৗ

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা [ৗ.ৗ] কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন, ৗৗৗৗ এর ৗ ধারা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি)-এর প্রতিবেদন ছক

ছক

| বিবেচ্য সময়ের (অর্থ বছরের মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা | বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা | অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ | নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা | দাবীকৃত নম্বর       |
|---|--|---|---------------------------|---------------------|
| (ৗ)   | (ৗ)  | (ৗ) = (ৗ)-(ৗ)   | (ৗ)                       | (ৗ) = (ৗ) / (ৗ) X ৗ |
| ৗৗ  | ৗৗ   | ৗ   | ৗৗ                        | (ৗ/ৗ) X ৗ = ৗ       |

*(Signature)*  
ৗৗ/ৗৗ/ৗৗৗৗৗৗৗৗ

(মোঃ আলা মিক্রা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী

ফোন: ৗৗৗৗৗৗৗৗৗৗৗৗ



অফিস আদেশ

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২০/১২/২০২২খ্রি।

আগামী ২৬/১২/২০২২ খ্রি তারিখে সকাল ১০.০০ ঘটিকায় তথা অধিকার আইন-২০০৯ এর বিধিমালা, নির্দেশিকা বিষয়ে একটি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে উপস্থিত থাকবেন জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী। উক্ত প্রশিক্ষণে যাত্রা বিধি সংক্রান্ত সরকারী নির্দেশনা পরিপালন পূর্বক নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীপনকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

| ক্রম নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি                                | সময় ও স্থান  | মন্তব্য |
|---------|---|---|---------|
| ০১.     | জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল                  | ২৬ ডিসেম্বর ২০২২খ্রি:<br>সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে<br>১১:৩০ পর্যন্ত। |         |
| ০২.     | জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল            |   |         |
| ০৩.     | জনাব মো: আমান উল্যা মজুমদার, ডিপিএমজি (তদন্ত)                 |   |         |
| ০৪.     | জনাব শরীফ লাতীফ, ডিপিএমজি (সঞ্চয়)                            |   |         |
| ০৫.     | জনাব সান্বির আহমেদ, মেট্রিকেল অফিসার                          |   |         |
| ০৬.     | জনাব মো: আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স) |   |         |
| ০৭.     | জনাব মোহাঃ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যাণ)    |   |         |
| ০৮.     | জনাব মো: আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মেইল ও অডি): |   |         |
| ০৯.     | জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)         |   |         |
| ১০.     | জনাব মো: শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সিটিং)                    |   |         |
| ১১.     | জনাব রফিকুল ইসলাম মো: তারিক, মেইল মটর সুপারভাইজার             |   |         |
| ১২.     | জনাব মো: গোলাম কিবরিয়া, ইলেকট্রিক্যাল সুপারভাইজার            |   |         |
| ১৩.     | জনাব মোঃ তয়েজ উদ্দিন চুয়া, পিএ-টু-পিএমজি                    |   |         |
| ১৪.     | জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন, ম্যানেজার                             |   |         |
| ১৫.     | জনাব নূর নাহার, পরিদর্শক (কর)                                 |   |         |
| ১৬.     | জনাব মো: শাহাদত সুপতাল, পরিদর্শক (বেতার)                      |   |         |
| ১৭.     | জনাব মোঃ আনিছুল হক, সুপারভাইজার                               |   |         |
| ১৮.     | জনাব এম. এ. মাসুম, সুপারভাইজার                                |   |         |
| ১৯.     | জনাব মোহাঃ মাহবুবুর রহমান, সুপারভাইজার                        |   |         |
| ২০.     | জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন, সুপারভাইজার                             |   |         |
| ২১.     | জনাব মোঃ লুৎফর রহমান, সীট লিপিকার কাম কম্পিউ অপারেটর          |   |         |
| ২২.     | জনাব মোঃ শওকত আলী, সীট মুদ্রা কাম কম্পিউ অপারেটর              |   |         |
| ২৩.     | জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, সীট মুদ্রা কাম কম্পিউ অপারেটর          |   |         |
| ২৪.     | জনাব মোহা: সাবরিনা আক্তার, সীট মুদ্রা কাম কম্পিউ অপারেটর      |   |         |
| ২৫.     | জনাব মোঃ আহসানুল কবির, উচ্চমান সহকারী                         |   |         |
| ২৬.     | জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                         |   |         |
| ২৭.     | জনাব নাজমীন আকতার, উচ্চমান সহকারী                             |   |         |
| ২৮.     | জনাব সৈয়দ গোলাম মুক্তাদির, উচ্চমান সহকারী                    |   |         |
| ২৯.     | জনাব মোঃ ওদুদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                         |   |         |
| ৩০.     | জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                        |   |         |
| ৩১.     | জনাব মোহাঃ পেশী খাতুন, উচ্চমান সহকারী                         |   |         |
| ৩২.     | জনাব বগলতা পারভীন, উচ্চমান সহকারী                             |   |         |
| ৩৩.     | জনাব মোঃ রাশেদ সরকার, উচ্চমান সহকারী                          |   |         |
| ৩৪.     | জনাব মোঃ আব্দুল সামাদ, উচ্চমান সহকারী                         |   |         |
| ৩৫.     | জনাব প্রতিক কুমার সরকার, উচ্চমান সহকারী                       |   |         |
| ৩৬.     | জনাব মোঃ মিলন হোসেন, উচ্চমান সহকারী                           |   |         |
| ৩৭.     | জনাব মনজুরুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                            |   |         |
| ৩৮.     | জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                         |   |         |
| ৩৯.     | জনাব মেসকাতুন জাহ্নাত, উচ্চমান সহকারী                         |   |         |
| ৪০.     | জনাব মোঃ সিদ্দিক হোসেন, টেকনিশিয়ান                           |   |         |
| ৪১.     | জনাব তাপস কুমার ঘোষ, টেকনিশিয়ান                              |   |         |
| ৪২.     | জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, সিআই                                    |   |         |

স্বাক্ষর অধিকার আইন-২০০৯ এর বিধিমালা, নির্দেশিকা বাস্তবায়ন-১.৬.১

*(Signature)*

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:) ও

টিম লিডার

তথা অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

তারিখ: রাজশাহী, ২০/১২/২০২২খ্রি।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। অফিস সুপার, সিও, রাজশাহী। তিনি নোটিশের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীকে জানাবেন।
- ৩। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। অফিস কপি।



বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণের কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ২৬/১২/২০২২ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

প্রশিক্ষণে উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রুটব্য।

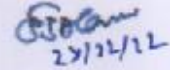
প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলকে যোগ্যত জানিয়ে প্রশিক্ষণের কার্যক্রম শুরু করেন। প্রশিক্ষণের শুরুতে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রদিকানমালা, স্বতন্ত্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে প্রশিক্ষক শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং প্রশিক্ষণের আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা করার জন্য তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

প্রশিক্ষণে এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মতামত গ্রহণসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য প্রশিক্ষক তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলের মতামতের ভিত্তিতে এ দপ্তরে প্রাপ্ত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক কোন নাগরিক তথ্য চাওয়ার প্রেক্ষিতে তার প্রাপ্ততা অনুযায়ী তথ্য প্রদান করতে হবে।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক তথ্য প্রদান করতে হবে।।

প্রশিক্ষণে আর কোন আলোচনা না থাকায় প্রশিক্ষক সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
২৬/১২/২২

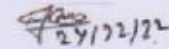
(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২৬/১২/২০২২খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।

  
২৬/১২/২২

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও  
টিম লিডার

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



www.post.rajshahidiv.gov.bd

অন্য ২৬/১২/২০২২খ্রি: তারিখে সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রদিকানমালা, স্বতঃপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা বাস্তবায়ন ১.৬.১ এর লক্ষ্যে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

| ক্রম নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি                                 | মোবাইল নম্বর  | স্বাক্ষর                       |
|---------|--|---------------|--------------------------------|
| ০১.     | জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল                   | ০১৭১৫-৬৪৭৪৬৭  |                                |
| ০২.     | জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল             | ০১৭২২৬৬৪২৭২   | <i>[Signature]</i> ২৩/১২/২২    |
| ০৩.     | জনাব মো: শামীমুর রাজী, নির্বাহী প্রকৌশলী                       | ০১৭১৬০৭০৭০৭   | <i>S. Raza</i><br>26/12/22     |
| ০৪.     | জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সফর)                                  | ০১৭২৬৪০২৫৪০   | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ০৫.     | জনাব সাব্বির আহমেদ, মেডিকেল অফিসার                             | ০১৭১৭৬৭০৩০১   | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ০৬.     | জনাব মো: আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল(ক: ও স)   | ০১৭১১-২৭২২০৪  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ০৭.     | জনাব মোহাম্মদ এনায়েত হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যাণ) | ০১৭১৫০৭৪৫০    | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ০৮.     | জনাব মো: আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মে: ও অতি:)   | ০১৭-১৪০৬৬৫১৫  | <i>[Signature]</i> ২৩/১২/২২    |
| ০৯.     | জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)          | ০১৭৪৬-১০২৬৬২  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ১০.     | জনাব মো: শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সটিং)                      | ০১৭২৬৪৩৭৪৭৫   | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ১১.     | জনাব রফিকুল ইসলাম মো: তারিক, মেইল মটর সুপারভাইজার              | ০১৬৭৬-৪৬৪৭১০  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ১২.     | জনাব মো: গোলাম কিবরিয়া, ইলেকট্রিক্যাল সুপারভাইজার             | ০১৭১৫৬০৩২৬৪   | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ১৩.     | জনাব মোঃ তরেক উদ্দিন মুখা, পিএ-টু- পিএমজি                      | ০১৭৭৭২-৩৫৪৪০২ | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ১৪.     | জনাব মোঃ মাহবুব হোসেন, ম্যানেজার                               | ০১৭০২৬৪০৫১১   | <i>[Signature]</i> ২৩/১২/২২    |
| ১৫.     | জনাব নূর নাহার, পরিদর্শক (কর)                                  | ০১৭২৪-২৫৭২৪৩  | <i>[Signature]</i><br>২৬/১২/২২ |
| ১৬.     | জনাব মো: শাহাদত সুলতান, পরিদর্শক (বেতার)                       | ০১৭৭২৩৩৩৩০১   | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ১৭.     | জনাব মোঃ আনিসুল হক, সুপারভাইজার                                | ০১৭১৭৪৭৫৬৬১   | <i>[Signature]</i> ২৩/১২/২২    |
| ১৮.     | জনাব এম. এ. মাসুম, সুপারভাইজার                                 | ০১৭১৬০২২২৩৩   | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ১৯.     | জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান, সুপারভাইজার                      | ০১৭১৪-২৭৭৬০২  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ২০.     | জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন, সুপারভাইজার                              | ০১৭১৭-৬৬০৪৪২  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ২১.     | জনাব মোঃ লুৎফুর রহমান, সাইট লিপিকার কাম কম্পিউ অপারেটর         | ০১৭২২-৩৫০৪৫৪  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ২২.     | জনাব মোঃ শওকত আলী, সাইট মুদ্রা কাম কম্পিউ অপারেটর              | ০১৭১৪-৬২৭৪৬০  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |
| ২৩.     | জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, সাইট মুদ্রা কাম কম্পিউ অপারেটর          | ০১৭১৩-৬৫৪৭৪৪  | <i>[Signature]</i><br>২৩/১২/২২ |



|     |  |              |                          |
|-----|--|--------------|--------------------------|
| ২৪. | জনাব মোছা: সাবরিনা আক্তার, সার্টি মুদ্রাঃ কাম কম্পিঃ অপারেটর | 01737-438395 | সাবরিনা<br>27/12/22      |
| ২৫. | জনাব মোঃ আহসানুল কবির, উচ্চমান সহকারী                        | 01711-002991 | কবির<br>27/12/22         |
| ২৬. | জনাব মোঃ সহিদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                        | 01764-707672 | সহিদুল ইসলাম<br>27/12/22 |
| ২৭. | জনাব নাজমীন আকতার, উচ্চমান সহকারী                            | 02920-696862 | নাজমীন<br>27/12/22       |
| ২৮. | জনাব সৈয়দ গোলাম মুক্তাদির, উচ্চমান সহকারী                   | 01736232073  | মুক্তাদির<br>27/12/22    |
| ২৯. | জনাব মোঃ ওদুদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                        | 01719-665793 | ওদুদ<br>27/12/22         |
| ৩০. | জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                       | 01911-636630 | আশরাফ<br>27/12/22        |
| ৩১. | জনাব মোছাঃ বেলা খাতুন, উচ্চমান সহকারী                        | 01942-120613 | বেলা<br>27/12/22         |
| ৩২. | জনাব বনলতা পারভীন, উচ্চমান সহকারী                            | 01710946765  | বনলতা<br>27/12/22        |
| ৩৩. | জনাব মোঃ রাশেদ সরকার, উচ্চমান সহকারী                         | 02928-222022 | Posted<br>26/12-2022     |
| ৩৪. | জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ, উচ্চমান সহকারী                        | 02966-890909 | SAMAD<br>27/12/22        |
| ৩৫. | জনাব প্রতিক কুমার সরকার, উচ্চমান সহকারী                      | 01719-515351 | প্রতিক<br>27/12/22       |
| ৩৬. | জনাব মোঃ মিলন হোসেন, উচ্চমান সহকারী                          | 01751156018  | Milon<br>27/12/22        |
| ৩৭. | জনাব মনজুরুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                           | 01722-772986 | মনজুর<br>27/12/22        |
| ৩৮. | জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                        | 01764-909937 | সাইফ<br>27/12/22         |
| ৩৯. | জনাব মেসকাতুন জা্নাত, উচ্চমান সহকারী                         | 02989262896  | জা্নাত<br>27/12/22       |
| ৪০. | জনাব মোঃ সিদ্দিক হোসেন, টেকনিশিয়ান                          | 02998098862  | সিদ্দিক<br>27/12/22      |
| ৪১. | জনাব ভাপস কুমার ঘোষ, টেকনিশিয়ান                             | 01717013599  | ভাপস<br>27/12/22         |
| ৪২. | জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, সিআই                                   | 02920623832  | রবিউল<br>27/12/22        |



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



## প্রশিক্ষণের বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এ বিধিমালা, নির্দেশিকা বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন।

প্রধান অতিথিঃ জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম  
পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

বিশেষ অতিথিঃ জনাব শরীফ লতীফ  
ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল (সঞ্চয়), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

সভাপতিঃ জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

তারিখ ও সময়: তারিখ ২৬/১২/২০২২ খ্রি: সময় ১০:০০ ঘটিকা হতে ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।

স্থান: সভাকক্ষ, পিএমজি অফিস, রাজশাহী।



অফিস আদেশ

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী ১৬/০২/২০২৩খ্রি।

আগামী ২৮/০২/২০২৩ খ্রি তারিখে সকাল ১০.০০ ঘটিকায় 'তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' এর বিধিমালা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে একটি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে উপস্থিত থাকবেন এ দপ্তরের 'তথ্য অধিকার' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডার জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

| ক্রম নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি                                      | সময় ও স্থান   | মন্তব্য |
|---------|---|--|---------|
| ০১.     | জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল                        | ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩খ্রি:<br>সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে<br>১১:৩০ পর্যন্ত। |         |
| ০২.     | জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল                  |  |         |
| ০৩.     | জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)                                    |  |         |
| ০৪.     | জনাব সাকির আহমেদ, মেডিকেল অফিসার                                    |  |         |
| ০৫.     | জনাব মো: আলা মিঞা মতল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স)         |  |         |
| ০৬.     | জনাব মোহাম্মদ এনাঙ্গুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যাণ)     |  |         |
| ০৭.     | জনাব মো: আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মেইল ও অতি:)       |  |         |
| ০৮.     | জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)               |  |         |
| ০৯.     | জনাব মো: শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সিটি)                           |  |         |
| ১০.     | জনাব মোসাদ্দ রোকসানা খাতুন, সংযুক্ত এপিএম                           |  |         |
| ১১.     | জনাব মো: জাসেমুল ইসলাম, মটর মেকানিক                                 |  |         |
| ১২.     | জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটস্ম্যান                                   |  |         |
| ১৩.     | জনাব মোঃ আয়নাল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক          |  |         |
| ১৪.     | জনাব নূর মোহাম্মদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক           |  |         |
| ১৫.     | জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক      |  |         |
| ১৬.     | জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক        |  |         |
| ১৭.     | জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক           |  |         |
| ১৮.     | জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক       |  |         |
| ১৯.     | জনাব মো: তানসেন আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক         |  |         |
| ২০.     | জনাব মো: রেজাউল করিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক        |  |         |
| ২১.     | জনাব মো: আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক        |  |         |
| ২২.     | জনাব পিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক       |  |         |
| ২৩.     | জনাব মোছা: আঁবি ফাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক       |  |         |
| ২৪.     | জনাব আবু সাঈদ মো: সায়েম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর                   |  |         |
| ২৫.     | জনাব মো: আমিনুল ইসলাম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর                      |  |         |
| ২৬.     | জনাব মোসা: তামিমা খাতুন, মিডওয়াইফ                                  |  |         |
| ২৭.     | জনাব মোঃ পুলকুল, ড্রেসার  |  |         |
| ২৮.     | জনাব মো: জয়নাল আবেদীন, পাম্প অপারেটর                               |  |         |
| ২৯.     | জনাব মো: মানিক শেখ, ইলেকট্রিশিয়ান                                  |  |         |
| ৩০.     | জনাব মো: মহিউদ্দিন, প্রাধার   |  |         |
| ৩১.     | জনাব জোব্বা খাতুন, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক  |  |         |
| ৩২.     | জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক |  |         |
| ৩৩.     | জনাব মোমেনা খাতুন, অফিস সহায়ক                                      |  |         |
| ৩৪.     | জনাব মো: সোহেল রানা রনি, অফিস সহায়ক                                |  |         |
| ৩৫.     | জনাব মোছা: বৃষ্টি বানু, অফিস সহায়ক                                 |  |         |

সভাকক্ষ  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর  
কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল,  
রাজশাহী-৬২০৩।

'তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' এর বিধিমালা ১.৬.১ এর বাস্তবায়ন

(মোঃ আলা মিঞা মতল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স)  
ও  
সদস্য সচিব  
তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী ১৬/০২/২০২৩খ্রি।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। অফিস সুপার, সিও, রাজশাহী। তিনি নোটিশের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীকে জানাবেন।
- ৩। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। অফিস কপি।



বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণের কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ২৮/০২/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

প্রশিক্ষণে উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" তে দ্রষ্টব্য।

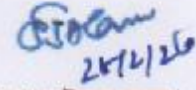
প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে প্রশিক্ষণের কার্যক্রম শুরু করেন। প্রশিক্ষণের শুরুতে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রশিক্ষণমালা, স্বতঃপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে প্রশিক্ষক শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং প্রশিক্ষণের আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা করার জন্য তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

প্রশিক্ষণে এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টারের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য প্রশিক্ষক তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলের মতামতের ভিত্তিতে এ দপ্তরে প্রাপ্ত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক কোন নাগরিক তথ্য চাওয়ার প্রেক্ষিতে তার প্রাপ্ততা অনুযায়ী তথ্য প্রদান করতে হবে।

#### সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক তথ্য প্রদান করতে হবে।।

প্রশিক্ষণে আর কোন আলোচনা না থাকায় প্রশিক্ষক সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(শেখ সাইফুল আলম)

অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২৮/০২/২০২৩খ্রিঃ।

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
www.post.rajshahidiv.gov.bd



অন্য ২৮/০২/২০২৩খ্রি: তারিখে সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে ১১.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য 'তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' এর বিধিমালা ১.৬.১ এর বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

| ক্রম নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি                                    | মোবাইল নম্বর     | স্বাক্ষর |
|---------|---|------------------|----------|
| ০১.     | জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল                      |                  |          |
| ০২.     | জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল                |                  |          |
| ০৩.     | জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)                                  | ০১৭২৬৪০২৪৭০      |          |
| ০৪.     | জনাব সাকির আহমেদ, মেডিকেল অফিসার                                  | ০১৭১৭৬৭০৩০       |          |
| ০৫.     | জনাব মো: আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স)     | ০২৭৬৬-২৭২২০৫     |          |
| ০৬.     | জনাব মোহাম্মদ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যান)     | ০১৭১৫ ০৭৫৪০০     |          |
| ০৭.     | জনাব মো: আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মে: ও অতি:)      |                  |          |
| ০৮.     | জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)             | ০১৭৫৬ ০০২৬৬১     |          |
| ০৯.     | জনাব মো: শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সটিং)                         | ০১৭২০ - ৪৬ ৭ ৪৭৮ |          |
| ১০.     | জনাব মোসাদ্দিক রোকসানা খাতুন, সংযুক্ত এপিএম                       | ০১৬০৭৪৬২০০০      |          |
| ১১.     | জনাব মো: জাসেমুল ইসলাম, মটর মেকানিক                               | ০১৭২৫০১৭৬০৭      |          |
| ১২.     | জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটস্ম্যান                                 | ০১৭১৬২০০৭০০৮     |          |
| ১৩.     | জনাব মোঃ আয়নাল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক        |                  |          |
| ১৪.     | জনাব নূর মোহাম্মদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক         | ০১২১৬৭০১২৫৭      |          |
| ১৫.     | জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক    | ০১৭৫৪-৭৭৭৫২৭     |          |
| ১৬.     | জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক      | ০১৭২৫.৬২৫৬২২     |          |
| ১৭.     | জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক         | ০১৬০০৭-২০২০৪     |          |
| ১৮.     | জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক     | ০১৭৫২৭২৪৪৪৭      |          |
| ১৯.     | জনাব মো: তানসেন আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক       | ০১৭২০-৪৫৪১৪৭     |          |
| ২০.     | জনাব মো: রেজাউল করিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক      |                  |          |
| ২১.     | জনাব মো: আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক      | ০১৬৬৫৬৭৬৭২       |          |
| ২২.     | জনাব লিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক     | ০১৬০২৫১০৬        |          |
| ২৩.     | জনাব মোহাম্মদ: আঁখি ফাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক |                  |          |

|     |  |                      |           |
|-----|--|----------------------|-----------|
| ২৪. | জনাব আবু সাঈদ মো: সায়েম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর                | ০১৭৫১৪০৭৪৭           |           |
| ২৫. | জনাব মো: আমিনুল ইসলাম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর                   | ০১৫১৬১২১৫৬৫          |           |
| ২৬. | জনাব মোসা: তামিমা খাতুন, মিডওয়াইফ                               | ০১৫১৪-৩০৪৪৫০         | তামিমা    |
| ২৭. | জনাব মোঃ কুলকুল, ড্রেশার   | ০৩৭৪৭-৫৫৩৩২৫         | কুলকুল    |
| ২৮. | জনাব মো: জয়নাল আবেদীন, পাম্প অপারেটর                            | ০১৭২৫-৩৭৩৩<br>২৩২২২৭ |           |
| ২৯. | জনাব মো: মানিক শেখ, ইলেকট্রিশিয়ান                               | ০১৭৫৬০৩৩৫০৭          |           |
| ৩০. | জনাব মো: মহিউদ্দিন, প্রাখার                                      | ০২৩২৫৩৩৩২৫৩৩         | মহিউদ্দিন |
| ৩১. | জনাব জোছা খাতুন, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | ০২২১৭০৬২০৬৩          | জোছা      |
| ৩২. | জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাঃ   | ০১৭২৩৭৪৭৬৭০          |           |
| ৩৩. | জনাব মোমেনা খাতুন, অফিস সহায়ক                                   |                      | মোমেনা    |
| ৩৪. | জনাব মো: সোহেল রানা রনি, অফিস সহায়ক                             | ০১৭৭৪৪৬৪০৩৭          |           |
| ৩৫. | জনাব মোছা: বৃষ্টি বানু, অফিস সহায়ক                              | ০১৭৭৪-১০৭৭৫৬         | বৃষ্টি    |



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



প্রশিক্ষণের বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এ বিধিমালা, নির্দেশিকা বিষয়ে  
প্রশিক্ষণ আয়োজন।

প্রধান অতিথিঃ জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম  
পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

বিশেষ অতিথিঃ জনাব শরীফ লতীফ  
ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল (সঞ্চয়), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

সভাপতিঃ জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

তারিখ ও সময়ঃ তারিখ ২৮/০২/২০২৩ বিঃ সময় ১০:০০ ঘটিকা হতে ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।

স্থানঃ সভাকক্ষ, পিএমজি অফিস, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

[pmgraj.bdpost.gov.bd](http://pmgraj.bdpost.gov.bd)

অফিস আদেশ

১৫  
০৭



নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ০১/০৬/২০২২ খ্রিঃ।

আগামী ০৭/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর বিধিমালা, নির্দেশিকা বিষয়ে একটি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে উপস্থিত থাকবেন জনাব শেখ সাইয়ুজ আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী। উক্ত প্রশিক্ষণে স্বাস্থ্য বিধি সত্বেও সরকারী নির্দেশনা পরিপালন পূর্বক নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

| ক্রম নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি                                   | সময় ও স্থান   | মন্তব্য |
|---------|--|--|---------|
| ০১.     | জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল                     | ০৭ জুন, ২০২৩ খ্রিঃ<br>সকাল ১১:৩০ ঘটিকা হতে<br>১৩.০০ পর্যন্ত। |         |
| ০২.     | জনাব শেখ সাইয়ুজ আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল              |  |         |
| ০৩.     | জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)                                 |  |         |
| ০৪.     | জনাব সান্নিহার আহমেদ, মেডিকেল অফিসার                             |  |         |
| ০৫.     | জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল(ক: ও স)     |  |         |
| ০৬.     | জনাব মোহাম্মদ এনায়েত হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যাণ)   |  |         |
| ০৭.     | জনাব মোঃ আলোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ),           |  |         |
| ০৮.     | জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন, ম্যানেজার                                |  |         |
| ০৯.     | জনাব এম. এ. মাসুম, প্রধান সহকারী ইয়ারত                          |  |         |
| ১০.     | জনাব মোঃ আনিচুল হক, সুপারভাইজার                                  |  |         |
| ১১.     | জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন, সুপারভাইজার                                |  |         |
| ১২.     | জনাব মোঃ আহসানুল কবির, সুপারভাইজার                               |  |         |
| ১৩.     | জনাব মোঃ সখিদুল ইসলাম, সুপারভাইজার                               |  |         |
| ১৪.     | জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                           |  |         |
| ১৫.     | জনাব মোহাম্মদ কেলী খাতুন, উচ্চমান সহকারী                         |  |         |
| ১৬.     | জনাব বনলাতা পারভীন, উচ্চমান সহকারী                               |  |         |
| ১৭.     | জনাব নাজমীন আকতার, উচ্চমান সহকারী                                |  |         |
| ১৮.     | জনাব সৈয়দ খোলাম মুন্সাদির, উচ্চমান সহকারী                       |  |         |
| ১৯.     | জনাব মোঃ ওদুদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                            |  |         |
| ২০.     | জনাব মোঃ রাশেদ সরকার, উচ্চমান সহকারী                             |  |         |
| ২১.     | জনাব মোঃ আব্দুল সামাদ, উচ্চমান সহকারী                            |  |         |
| ২২.     | জনাব প্রতিক কুমার সরকার, উচ্চমান সহকারী                          |  |         |
| ২৩.     | জনাব মোঃ মিলন হোসেন, উচ্চমান সহকারী                              |  |         |
| ২৪.     | জনাব মোঃ সাইয়ুজ ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                           |  |         |
| ২৫.     | জনাব মেলকাতুল জায়াত, উচ্চমান সহকারী                             |  |         |
| ২৬.     | জনাব মোঃ আয়নাল হক, উচ্চমান সহকারী                               |  |         |
| ২৭.     | জনাব নূর মোহাম্মদ, উচ্চমান সহকারী                                |  |         |
| ২৮.     | জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, উচ্চমান সহকারী                           |  |         |
| ২৯.     | জনাব মোহাম্মদ সার্বরিণা আক্তার, সীট মুদ্রা কাম কম্পিউটার অপারেটর |  |         |
| ৩০.     | জনাব মোঃ জাসেমুল ইসলাম, অর্ডার মেকানিক                           |  |         |
| ৩১.     | জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাকটসম্যান                                 |  |         |
| ৩২.     | জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক     |  |         |
| ৩৩.     | জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক        |  |         |
| ৩৪.     | জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক    |  |         |
| ৩৫.     | জনাব মোঃ আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক     |  |         |
| ৩৬.     | জনাব শিটন কুমার সরকার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক    |  |         |
| ৩৭.     | জনাব মোহাম্মদ আশিফ হাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক |  |         |
| ৩৮.     | জনাব জোব্বা খাতুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক        |  |         |
| ৩৯.     | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক    |  |         |
| ৪০.     | জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, সিআই                                       |  |         |

সভাকক্ষ  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর  
কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল,  
রাজশাহী-৬২০৩।

তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর বিধিমালা, নির্দেশিকা বাস্তবায়ন-১.৬.১

০১/০৬/২৩

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স): ও

টিম লিডার

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

তারিখ: রাজশাহী, ০১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।

২। অফিস সুপার, সিও, রাজশাহী। তিনি নোটিশের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীকে জানাবেন।

৩। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

৪। অফিস কপি।





বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণের কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ০৭/০৬/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ১১:৩০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

প্রশিক্ষণে উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" তে দ্রষ্টব্য।

প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে প্রশিক্ষণের কার্যক্রম শুরু করেন। প্রশিক্ষণের শুরুতে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রসিধানমালা, স্বতঃপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে প্রশিক্ষক শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং প্রশিক্ষণের আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা করার জন্য তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

প্রশিক্ষণে এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য প্রশিক্ষক তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলের মতামতের ভিত্তিতে এ দপ্তরে প্রাপ্ত তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক কোন নাগরিক তথ্য চাওয়ার প্রেক্ষিতে তার প্রাপ্ততা অনুযায়ী তথ্য প্রদান করতে হবে।

#### সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক তথ্য প্রদান করতে হবে।।

প্রশিক্ষণে আর কোন আলোচনা না থাকায় প্রশিক্ষক সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

শেখ সাইফুল আলম  
৯/৬/২৩

(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

তারিখঃ রাজশাহী, ২৬/১২/২০২২খ্রিঃ।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।

মোঃ আলা মিঞা মডল  
৯/৬/২৩

(মোঃ আলা মিঞা মডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

টিম লিডার

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



[pmgraj.bdpost.gov.bd](http://pmgraj.bdpost.gov.bd)

অদা ০৭/১২/২০২৩খ্রি: তারিখে সকাল ১১:৩০ ঘটিকা হতে ১৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য তথা অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রদিধানমালা, স্বতঃপ্রনোদিত তথা প্রকাশ নির্দেশিকা বাস্তবায়ন ১.৬.১ এর লক্ষ্যে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

| ক্রম নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি                                | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর |
|---------|---|--------------|----------|
| ০১.     | জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল                  |              |          |
| ০২.     | জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল            |              |          |
| ০৩.     | জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)                              |              |          |
| ০৪.     | জনাব সাকিবের আহমেদ, মেডিকেল অফিসার                            |              |          |
| ০৫.     | জনাব মো: আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স) |              |          |
| ০৬.     | জনাব মোহাম্মদ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যাণ) |              |          |
| ০৭.     | জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ),        |              |          |
| ০৮.     | জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন, ম্যানেজার                             |              |          |
| ০৯.     | জনাব এম. এ. মাসুম, প্রধান সহকারী ইমারত                        |              |          |
| ১০.     | জনাব মোঃ আনিজুল হক, সুপারভাইজার                               | ০১৭৯৪৭৩৩১    |          |
| ১১.     | জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন, সুপারভাইজার                             | ০১৭১২-৬৬০৪৪২ |          |
| ১২.     | জনাব মোঃ আহসানুল কবির, সুপারভাইজার                            | ০১৭১১-০০২৭৭১ |          |
| ১৩.     | জনাব মোঃ সাহিদুল ইসলাম, সুপারভাইজার                           | ০১৭৬৪-৭০৭৬৭২ |          |
| ১৪.     | জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                        | ০১৭৬৪-৫৫৭০   |          |
| ১৫.     | জনাব মোহাম্মদ বেলাই খাতুন, উচ্চমান সহকারী                     | ০১৭১২-০২০    |          |
| ১৬.     | জনাব বনলতা পারভীন, উচ্চমান সহকারী                             |              |          |
| ১৭.     | জনাব নাজমীন আকতার, উচ্চমান সহকারী                             | ০১৭১০৪৭৩৪৪২  |          |
| ১৮.     | জনাব সৈয়দ গোলাম মুক্তাদির, উচ্চমান সহকারী                    | ০১৭১৬২৩২০৪৩  |          |
| ১৯.     | জনাব মোঃ ওদুদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                         | ০১৭১৩-৬৬৫৭৩৩ |          |
| ২০.     | জনাব মোঃ রাশেদ সরকার, উচ্চমান সহকারী                          | ০১৭২৪-৩৭২০৪৫ |          |
| ২১.     | জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ, উচ্চমান সহকারী                         |              |          |
| ২২.     | জনাব প্রতিক কুমার সরকার, উচ্চমান সহকারী                       |              |          |
| ২৩.     | জনাব মোঃ মিলন হোসেন, উচ্চমান সহকারী                           | ০১৭৩১৫৬৭১৪   |          |

চলমান পাতা-২

|     |   |                   |                    |
|-----|---|-------------------|--------------------|
| ২৪. | জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী                         | ০১৭৬৬৭০৭৭২২       | Jub                |
| ২৫. | জনাব মেসকাতুন জাহ্নাত, উচ্চমান সহকারী                         | ০২৭৪৭১৬৫৪৭৬       | <del>জাহ্নাত</del> |
| ২৬. | জনাব মোঃ আয়নাল হক, উচ্চমান সহকারী                            | ০২৭১৫-০৫২৩৩৩      | দুবক               |
| ২৭. | জনাব নূর মোহাম্মদ, উচ্চমান সহকারী                             | ০২২১৬৭৩২২৫২       | আমিন               |
| ২৮. | জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, উচ্চমান সহকারী                        | ০১৭৫৪৭৭৫৫৭        | আব্দুল             |
| ২৯. | জনাব মোহাঃ সাবরিনা আক্তার, সীট মুদ্রা কাম কম্পিউটার অপারেটর   | ০১৭৭-৬৯৪৩৭৫       | মোহাঃ              |
| ৩০. | জনাব মোঃ জায়েদুল ইসলাম, মটর মেকানিক                          | ০২৭১৫-০২৭৬০৭      | জায়েদুল           |
| ৩১. | জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাকটসম্যান                              | ০২২৬২০০৭০৫        | ফজি                |
| ৩২. | জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক  | ০১৭২৫৬২৫৬২২       |                    |
| ৩৩. | জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক     | ০২৬০০৭-১২১৫<br>৫০ | ইব্রাহিম           |
| ৩৪. | জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | ০২৭৫০৭২৪৪৪৭       | আসাদ               |
| ৩৫. | জনাব মোঃ আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক  | ০১৭৩৪৪১৭২৭২       | আতাউর              |
| ৩৬. | জনাব শিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | ০২২৬২০০৭০০৪       | শিটন কুমার         |
| ৩৭. | জনাব মোহাঃ আঁধি কাতেশ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | ০১৪৪২-২৫৪৫৬৫      | আঁধি               |
| ৩৮. | জনাব জোৎনা খাতুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক      | ০২২২৭০৬৭০৬৩       | জোৎনা              |
| ৩৯. | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক    | ০১৭২৩-৭৪৭৬৭০      | রফিকুল             |
| ৪০. | জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, সিআই                                    | ০২৭১০৬৫৮৪৫        | রবিউল              |



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
[pmgraj.bdpst.gov.bd](http://pmgraj.bdpst.gov.bd)



## প্রশিক্ষণের বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এ বিধিমালা, নির্দেশিকা বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন।

প্রধান অতিথিঃ জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম  
পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

বিশেষ অতিথিঃ জনাব শরীফ লতীফ  
ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল (সঞ্চয়), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

সভাপতিঃ জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

তারিখ ও সময়: তারিখ ০৭/০৬/২০২৩ খ্রি: সময় ১১:৩০ ঘটিকা হতে ১৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।

স্থান: সভাকক্ষ, পিএমজি অফিস, রাজশাহী।

Edit



মেঃ হোসেনুর রশীদ  
মহাপরিচালক  
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা

# স্বপ্রণোদিত প্রকাশযোগ্য ও প্রকাশ তথ্য

৩৭

## ক. বার্ষিক প্রতিবেদন:

| ক্রমিক নং | শিরোনাম                                | ফাইল    |
|-----------|--|---------|
| ১         | ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন | ডাউনলোড |

## খ. ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন:

| ক্রমিক নং | শিরোনাম                                       | ফাইল    |
|-----------|---|---------|
| ১         | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন  | ডাউনলোড |
| ২         | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন  | ডাউনলোড |
| ৩         | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন | ডাউনলোড |

### পোস্টমাস্টার জেনারেল



কাজী আসাদুল ইসলাম  
পোস্টমাস্টার জেনারেল  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী

এই দপ্তরের ডিজিটাল সেবাসমূহ

myGov এক টিকিটায় সরকারি সেবা

### অন্যান্য ই-সেবাসমূহ

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 54K followers

ফেইসবুক পেইজ  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

