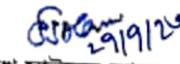


সংযোজনী ৭: ২০২২-২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের বার্ষিক স্ব-মূল্যায়িত অর্জন প্রতিবেদন

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩  
pmgraj.bdpost.gov.bd

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					বার্ষিক অর্জন (স্বমূল্যায়িত)	মন্তব্য/প্রমাণক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	২.২৫	প্রমাণক সংযুক্ত
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৪	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	৪	প্রমাণক সংযুক্ত
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভার আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-	২	প্রমাণক সংযুক্ত
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-	৬.৭৫	প্রমাণক সংযুক্ত
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিচয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩			২	১				৩	প্রমাণক সংযুক্ত
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১					৪
মোট নম্বর =						২৫	প্রাপ্ত নম্বর =					২২		

মোট নম্বর ২৫ কে এপিএ'তে ৩ নম্বর এ রূপান্তর করা হলে এপিএ'তে প্রাপ্ত নম্বর হবে = ২.৬৪

  
 (শেখ সাইফুল আলম)  
 অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
 উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩  
 ফোন-০২৫৮৮৮০২১০১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ০৪/০৪/২০২৩খ্রি:।

উত্তরাঞ্চল, সার্কেল, রাজশাহীর সেবা প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও বিকল্প পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রনয়ন/ হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের নিমিত্তে ৪র্থ পর্যায়ে (এপ্রিল-জুন/২০২৩) পরিবীক্ষণ কমিটি নিম্নোক্তভাবে নির্দেশক্রমে পুনর্গঠন করা হলো।

ক্র:নং	কর্মকর্তার পদবি	কমিটিতে পদবি/স্থান
১	জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	আহবায়ক /ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
২	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
৩	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসে, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	সদস্য সচিব
৪	জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন, ম্যানেজার, পোস্টাল স্টক ডিপো, সিও, রাজশাহী	সদস্য
৫	জনাব মোঃ আনিছুল হক, সুপারভাইজার (মেইল, অভি: ও কল্যাণ) সিও, রাজশাহী	সদস্য

শেখ সাইফুল আলম

৪/৪/২৩

(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী  
ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ০৪/০৪/২০২৩খ্রি:

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পিএ-টু- পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ২। স্টাফলিপিকার-কাম কম্পিউটার অপারেটর-টু- অতিঃপিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা অতিঃপিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী
- ৪। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসে, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী
- ৫। জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন, ম্যানেজার, পোস্টাল স্টক ডিপো, সিও, রাজশাহী
- ৬। জনাব মোঃ আনিছুল হক, সুপারভাইজার, (মেইল, অভি: ও কল্যাণ) সিও, রাজশাহী
- ৭। আইসিটি শাখা, সিও, রাজশাহী ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও বিকল্প পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৮। অফিস কপি

শেখ সাইফুল আলম

৪/৪/২৩

(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী  
ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

৪২  
১৩/২

## ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/পরিবীক্ষণ কমিটি

নাম	পদবি	যোগাযোগ	মন্তব্য
জনাব শেখ সাইফুল আলম	অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	মোবাইল: ০১৯২২৬৬৪২৯২ টেলিফোন: ০২৫৮৮৮০২১০১ মেইল: <a href="mailto:dnipon901@gmail.com">dnipon901@gmail.com</a>	আহ্বায়ক/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল	সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	মোবাইল: ০১৭৩৩২৭২২৯৮ টেলিফোন: ০২৫৮৮০২১০৩ মেইল: <a href="mailto:mondalbpo@gmail.com">mondalbpo@gmail.com</a>	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট

সিটেজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি দেখতে এখানে ক্লিক করুন:



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ০৫/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

### সভার নোটিশ

আগামী ১১/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন এ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যকে নির্ধারিত সময়ে উক্ত সভার উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

- সভার আলোচ্য সূচীঃ
- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভার আয়োজন;
  - ২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
  - ৩। বিবিধ

সভার স্থানঃ পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ০৫/০৪/২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



## বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ কোয়ার্টারের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ফোকাল পয়েন্ট  
কর্মকর্তা, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ১১/০৪/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

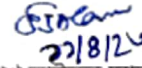
সভার উপস্থিত কর্মকর্তা গণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রষ্টব্য।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যের সাথে সভাপতি শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিবকে অনুরোধ জানান।

সভায় এ দপ্তরের গত ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। পুনঃগঠিত কমিটিকে পরিচয় করিয়ে দেয়া হয়। ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সভাপতি সিদ্ধান্ত প্রদান করেন।

আলোচনা শেষে সভায় উপস্থিত সবার মতামতের ভিত্তিতে ৪র্থ কোয়ার্টারের মে-জুন/২০২৩ মাসের মধ্যে (ক) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভার আয়োজন; (খ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং (গ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন; সিডিউল মোতাবেক সম্পন্ন করার নির্দেশ প্রদান করেন।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
২১/৪/২৩

(শেখ সাইফুল আলম)

অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল

ও

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১১/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।

  
২১/৪/২৩

(মোঃ আলা মিএল মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
pmgraj.bdpost.gov.bd



অদ্য ১২/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সকাল ১১.০০ ঘটিকা হতে ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য নৈতিকতা কমিটির প্রথম কোয়ার্টারের সভার উপস্থিত নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

হাজিরা সীট

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম	পদবী	নৈতিকতা কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব শেখ সাইফুল আলম	অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	আহবায়ক /ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	
০২	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল	সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	
০৩	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	সদস্য সচিব	
০৪	জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন	ম্যানেজার, পোস্টাল স্টক ডিপো, সিও, রাজশাহী	সদস্য	
০৫	জনাব মোঃ আনিছুল হক	সুপারভাইজার (মেইল, অভি: ও কল্যাণ) সিও, রাজশাহী	সদস্য	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
www.post.rajshahidiv.gov.bd



নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৫/১২/২০২২খ্রিঃ।

### সভার নোটিশ

আগামী ২২/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখে ১৫:০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

সকল সদস্যকে নির্ধারিত সময়ে উক্ত সভার উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচীঃ ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের মতামত এবং  
২। বিবিধ।

সভার স্থানঃ পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৫/১২/২০২২খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।
- ৩। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। উপ-আঞ্চলিক ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী।
- ৫। অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী।
- ৬। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৭। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
www.post.raajshahidiv.gov.bd



বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ২২/১২/২০২২ খ্রিঃ  
সময় : ১৫.০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

সভার উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রষ্টব্য।

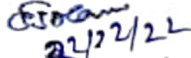
সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভায় অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে সভাপতি শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

সভায় এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফল্যাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। সভার বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় উপস্থিত সকল ইউনিট প্রতিনিধিদের মতামতের ভিত্তিতে গ্রাহকের চাহিদা গুরুত্বসহকারে বিবেচনাপূর্বক অল্প সময়ে সেবা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। গ্রাহকের চাহিদার প্রেক্ষিতে দ্রুততম সময়ের মধ্যে তা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

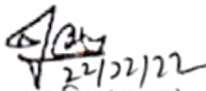
  
(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
সিও, রাজশাহী।  
ফোন: ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২২/১২/২০২২খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।
- ৩। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। উপ-আঞ্চলিক ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী।
- ৫। অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী।
- ৬। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৭। অফিস কপি।

  
(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
www.post.rajshahidiv.gov.bd



অদ্য ২২/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখে ১৫:০০ ঘটিকা হতে ১৬:০০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি ও ইউনিট প্রতিনিধিদের অংশগ্রহণে ত্রৈমাসিক সভার উপস্থিত সকল সদস্যের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

### হাজিরা সীট

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী ও অফিস	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব শেখ সাইফুল আলম	অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	আহবায়ক/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	
০২	জনাব শরীফ লতীফ	ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল (সঞ্চয়), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী		
০৩	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল	সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	
০৪	জনাব মো: আনোয়ার হোসেন	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	সদস্য সচিব	
০৬	ড. মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান	সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও	ইউনিট প্রতিনিধি	
০৭	জনাব আল আমিন	উপ-আঞ্চলিক ম্যানেজার (দাবী) ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী	ইউনিট প্রতিনিধি	
০৮	জনাব সোহেলী সুলতানা	অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী	ইউনিট প্রতিনিধি	
০৯	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান	পোস্ট অফিস পরিদর্শক, রাজশাহী সদও, রাজশাহী এবং অতিরিক্ত দায়িত্বে পরিদর্শক প্রশাসন, ডিপিএমজি অফিস, রাজশাহী	ইউনিট প্রতিনিধি	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



www.post.rajshahidiv.gov.bd

**অফিস আদেশ**

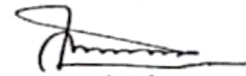
নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ০১/০৩/২০২৩খ্রিঃ।

আগামী ০৬/০৩/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতি হিসাবে উপস্থিত থাকবেন জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী। উক্ত সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করে সরকারী নির্দেশনা পরিপালন পূর্বক নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্রম নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	সময় ও স্থান	মন্তব্য
০১.	জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল	০৬ মার্চ ২০২৩খ্রিঃ সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে ১১:৩০ পর্যন্ত।  সভাকক্ষ পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।	
০২.	জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০৩.	জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)		
০৪.	জনাব সাকিব আহমেদ, মেডিকেল অফিসার		
০৫.	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স)		
০৬.	জনাব মোহাম্মদ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যান)		
০৭.	জনাব মোঃ আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মেইল ও অভি:)		
০৮.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)		
০৯.	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সিটিং)		
১০.	জনাব মোসাঃ রোকসানা খাতুন, সংযুক্ত এপিএম		
১১.	জনাব মোঃ জাসেমুল ইসলাম, মটর মেকানিক		
১২.	জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটস্ম্যান		
১৩.	জনাব মোঃ আয়নাল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৪.	জনাব নূর মোহাম্মদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৫.	জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৬.	জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৭.	জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৮.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৯.	জনাব মোঃ তানসেন আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২০.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২১.	জনাব লিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২২.	জনাব মোছাঃ আঁখি ফাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২৩.	জনাব আবু সাঈদ মোঃ সায়েম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর		
২৪.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর		
২৫.	জনাব মোসাঃ তামিমা খাতুন, মিডওয়াইফ		
২৬.	জনাব মোঃ বুলবুল, ড্রেসার		
২৭.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, পাম্প অপারেটর		
২৮.	জনাব মোঃ মানিক শেখ, ইলেকট্রিশিয়ান		
২৯.	জনাব মোঃ মহিউদ্দিন, প্রাধার		
৩০.	জনাব জোৎস্না খাতুন, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩১.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩২.	জনাব মোমেনা খাতুন, অফিস সহায়ক		
৩৩.	জনাব মোঃ সোহেল রানা রনি, অফিস সহায়ক		
৩৪.	জনাব মোছাঃ বৃষ্টি বানু, অফিস সহায়ক		
৩৫.	জনাব মোঃ মাসুম আলী, সংযুক্ত প্যাকার		

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে [১১.১] সভা আয়োজন



০১.০৩.২৩

(মোঃ আলী আশরাফ)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মে: ও অভি:)

ও

সদস্য সচিব

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা কমিটি।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। অফিস সুপার, সিও, রাজশাহী। তিনি নোটিশের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীকে জানাবেন।
- ৩। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। অফিস কপি।

তারিখ: রাজশাহী, ০১/০৩/২০২৩খ্রিঃ।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
[pmgraj.bdpost.gov.bd](http://pmgraj.bdpost.gov.bd)



বিষয়ঃ ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ০৬/০৩/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : ১০.০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

সভার উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রষ্টব্য।

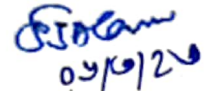
সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভায় অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে সভাপতি গুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

সভায় এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। সভার বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মতামতের ভিত্তিতে গ্রাহকের চাহিদা গুরুত্বসহকারে বিবেচনাপূর্বক অল্প সময়ে সেবা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। গ্রাহকের চাহিদার প্রেক্ষিতে দ্রুততম সময়ের মধ্যে তা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(শেখ সাইফুল আলম)

অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২  
বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

তারিখ: রাজশাহী, ০৬/০৩/২০২৩খ্রিঃ।

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



www.post.rajshahidiv.gov.bd

অদ্য ০৬/০৩/২০২৩খ্রি: তারিখে সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে ১১.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে [১.২.১] সভা আয়োজনের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১.	জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০২.	জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিঃ পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০৩.	জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)	০১৫২৬৪০২১৫০	
০৪.	জনাব সাকিবর আহমেদ, মেডিকেল অফিসার	০১৭১৭৬৭০৩০১	
০৫.	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স)	০৩৭৩-২৭২২৯৫	
০৬.	জনাব মোহাম্মদ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যান)	০১৭১৫ ০৭৫৫০০	
০৭.	জনাব মোঃ আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মে: ও অভি:)		
০৮.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)	০১৭৪৬০০২৬৬১	
০৯.	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সটিং)	০১৭২০-৪৬৭৪৭৫	
১০.	জনাব মোসাঃ রোকসানা খাতুন, সংযুক্ত এপিএম	০১৬০৭ ৪৩০০০০	
১১.	জনাব মোঃ জাসেদুল ইসলাম, মটর মেকানিক	০১৭২৫০১৭৬০৭	
১২.	জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটস্ম্যান	০১৫০১৫০৭০০৪	
১৩.	জনাব মোঃ আয়নাল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৪.	জনাব নূর মোহাম্মদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৯১৬৭৩২৯২০	
১৫.	জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৫৪৭৭৫২৭	
১৬.	জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭২৫৬২৫৬২২	
১৭.	জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭০৭-৯২১৫	
১৮.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৫২৭২৪৪৪৭	
১৯.	জনাব মোঃ তানসেন আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭১০৪৫৪৯৬৯	
২০.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৩৫-৬৭২৭২	
২১.	জনাব লিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৫১৭৫১০০০৭	
২২.	জনাব মোহাম্মদ আখি ফাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৪২-২৫৪৬৫	
২৩.	জনাব আবু সাঈদ মোঃ সায়েম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর	০১৭৫১৪০৭৪৭	

চলমান পাতা-২



২৪.	জনাব মো: আমিনুল ইসলাম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর	০১৭২৫২২২৬০১	আমিনুল
২৫.	জনাব মোসা: তামিমা খাতুন, মিডওয়াইফ	০১৫১৪-৭০৪৪৫০	তামিমা
২৬.	জনাব মোঃ বুলবুল, ড্রেসার	০০৭৪৭-৬৫৩২২৫	বুলবুল
২৭.	জনাব মো: জয়নাল আবেদীন, পাম্প অপারেটর	০১৭২৫-১১১১১৭	জয়নাল
২৮.	জনাব মো: মানিক শেখ, ইলেকট্রিশিয়ান	০১৭৫৬-০৭৫০২৭	মানিক
২৯.	জনাব মো: মহিউদ্দিন, প্রাধার	০১৭১৫০১০১৫০১৫	মহিউদ্দিন
৩০.	জনাব জোতলা খাতুন, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২২২৭০৮২০৬	জোতলা
৩১.	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাঃ	০১৭২৩-৭৪৭৬৭০	রফিকুল
৩২.	জনাব মোমেনা খাতুন, অফিস সহায়ক		মোমেনা
৩৩.	জনাব মো: সোহেল রানা রনি, অফিস সহায়ক	০১৭৪৬৬০৩৭	সোহেল
৩৪.	জনাব মোছা: বৃষ্টি বানু, অফিস সহায়ক	০১৭৭৪-১০৭৭৯৬	বৃষ্টি
৩৫.	জনাব মো: মাসুম আলী, সংযুক্ত প্যাকার	০১৭৭১-৪২৬৭৪২	মাসুম



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
pmgraj.bdpost.gov.bd

৪৪  
২/৩/১৭

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৮/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

### সভার নোটিশ

আগামী ২৫/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে দুপুর ১২:০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

সকল সদস্যকে নির্ধারিত সময়ে উক্ত সভার উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচীঃ ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের মতামত এবং  
২। বিবিধ।

সভার স্থানঃ পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

(মোঃ আলা মিয়া মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৮/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।
- ৩। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া/পাবনা/রাজশাহী বিভাগ।
- ৪। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৫। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
pmgraj.bdpost.gov.bd



বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ২৫/০৪/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : ১২.০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

সভার উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রষ্টব্য।

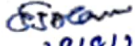
সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভায় অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে সভাপতি শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

সভায় এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন ইউনিট প্রতিনিধিদের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। সভার বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় উপস্থিত সকল ইউনিট প্রতিনিধিদের মতামতের ভিত্তিতে গ্রাহকের চাহিদা গুরুত্বসহকারে বিবেচনাপূর্বক অল্প সময়ে সেবা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। গ্রাহকের চাহিদার প্রেক্ষিতে দ্রুততম সময়ের মধ্যে তা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
২৫/৪/২৩  
(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
সিও, রাজশাহী।  
ফোন: ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২৫/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।
- ৩। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বগুড়া/পাবনা/রাজশাহী বিভাগ।
- ৪। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৫। অফিস কপি।

  
২৫/৪/২৩  
(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)  
সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও  
বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
pmgraj.bdpost.gov.bd



৪২৫  
২/৬/২৩

অদ্য ২৫/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে ১২:০০ ঘটিকা হতে ১৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি ও ইউনিট প্রতিনিধিদের অংশগ্রহণে ত্রৈমাসিক সভার উপস্থিত সকল সদস্যের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

হাজিরা সীট

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী ও অফিস	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব শেখ সাইফুল আলম	অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	আহবায়ক /ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	
০২	জনাব শরীফ লতীফ	ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল (সঞ্চয়), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী		
০৩	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল	সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	
০৪	জনাব মো: আনোয়ার হোসেন	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	সদস্য সচিব	
০৬	ড. মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান	সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও	ইউনিট প্রতিনিধি	
০৭	জনাব মোহা: আব্দুল হান্নান	ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল বগুড়া বিভাগ, বগুড়া	ইউনিট প্রতিনিধি	
০৮	জনাব মো: আনোয়ার হোসেন	ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল পাবনা বিভাগ, পাবনা	ইউনিট প্রতিনিধি	
০৯	জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান	ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী	ইউনিট প্রতিনিধি	





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



২৫ ১৫/১০

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২৬/১০/২০২২খ্রিঃ।


প্রাপক

ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল  
বগুড়া বিভাগ, বগুড়া।

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” হালনাগাদকরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কর্মসম্পাদনসূচক ১.৪ ত্রমিকে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ” করার নির্দেশনা রয়েছে।

এমতাবস্থায় আপনার দপ্তরে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” হালনাগাদ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
২৫/১০/২২

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

৩৫  
২৪/২



নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২৩/০২/২০২৩খ্রিঃ।

প্রাপক

ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল  
পাবনা বিভাগ, পাবনা।

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” হালনাগাদকরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কর্মসম্পাদনসূচক ১.৪ ক্রমিকে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ” করার নির্দেশনা রয়েছে।

এমতাবস্থায় আপনার দপ্তরে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” হালনাগাদ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

৩২/১  
২/১৩



নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৫/০৫/২০২৩খ্রিঃ।

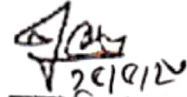
প্রাপক

ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল  
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” হালনাগাদকরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কর্মসম্পাদনসূচক ১.৪ ক্রমিকে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ” করার নির্দেশনা রয়েছে।

এমতাবস্থায় আপনার দপ্তরে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” হালনাগাদ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

www.post.rajshahidiv.gov.bd

অফিস আদেশ

তারিখ: রাজশাহী ১৫/০২/২০২৩খ্রিঃ।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

আগামী ২৭/০২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সকাল ১০.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে উপস্থিত থাকবেন এ দপ্তরের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা' কমিটির টিম লিডার জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ক্রম নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	সময় ও স্থান	মন্তব্য
০১.	জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল	২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩খ্রিঃ সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে ১১:৩০ পর্যন্ত।	
০২.	জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০৩.	জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)		
০৪.	জনাব সাকিব আহমেদ, মেডিকেল অফিসার		
০৫.	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স)		
০৬.	জনাব মোহাঃ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যান)		
০৭.	জনাব মোঃ আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মেইল ও অভি:)		
০৮.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)		
০৯.	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সিটিং)		
১০.	জনাব মোসাদ্দিক রোকসানা খাতুন, সংযুক্ত এপিএম		
১১.	জনাব মোঃ জাসেদুল ইসলাম, মটর মেকানিক		
১২.	জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটসম্যান		
১৩.	জনাব মোঃ আয়নাল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৪.	জনাব নূর মোহাম্মদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৫.	জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৬.	জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৭.	জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৮.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৯.	জনাব মোঃ তানসেন আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২০.	জনাব মোঃ রেজাউল করিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২১.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২২.	জনাব লিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২৩.	জনাব মোহাঃ আঁখি ফাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২৪.	জনাব আবু সাঈদ মোঃ সায়েম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর		
২৫.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর		
২৬.	জনাব মোসাদ্দিক তামিমা খাতুন, মিডওয়াইফ		
২৭.	জনাব মোঃ বুলবুল, ড্রেসার		
২৮.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, পাম্প অপারেটর		
২৯.	জনাব মোঃ মানিক শেখ, ইলেকট্রিশিয়ান		
৩০.	জনাব মোঃ মহিউদ্দিন, প্রাধার		
৩১.	জনাব জোৎস্না খাতুন, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩২.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক		
৩৩.	জনাব মোমেনা খাতুন, অফিস সহায়ক		
৩৪.	জনাব মোঃ সোহেল রানা রনি, অফিস সহায়ক		
৩৫.	জনাব মোহাঃ বৃষ্টি বানু, অফিস সহায়ক		

সভাকক্ষ  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর  
কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল,  
রাজশাহী-৬২০৩।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২.১.১ এর বাস্তবায়ন

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। অফিস সুপার, সিও, রাজশাহী। তিনি নোটিশের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীকে জানাবেন।
- ৩। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। অফিস কপি।

তারিখ: রাজশাহী ১৫/০২/২০২৩খ্রিঃ।





বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ২৭/০২/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

প্রশিক্ষণে উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রষ্টব্য।

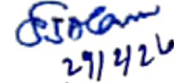
প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে প্রশিক্ষণের কার্যক্রম শুরু করেন। প্রশিক্ষণের শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে প্রশিক্ষক শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং প্রশিক্ষণের আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

প্রশিক্ষণে এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য প্রশিক্ষক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির ~~সহ~~ নির্দেশ প্রদান করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলের মতামতের ভিত্তিতে এ দপ্তরে প্রাপ্ত ডাকের গুরুত্ব বিবেচনাপূর্বক অল্প সময়ে সেবা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। প্রাপ্ত ডাকের গুরুত্ব বিবেচনাপূর্বক দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করা।

প্রশিক্ষণে আর কোন আলোচনা না থাকায় প্রশিক্ষক সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

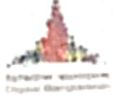
তারিখ: রাজশাহী, ২৭/০২/২০২৩ খ্রিঃ।

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



www.post.rajshahidiv.gov.bd

অদ্য ২৭/০২/২০২৩খ্রি: তারিখে সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে ১১.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২.১.১ এর বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১.	জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০২.	জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিঃ পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০৩.	জনাব শরীফ শতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)	০১৭২৪৪০২৫৭০	
০৪.	জনাব সাকিব আহমেদ, মেডিকেল অফিসার	০১৭৭৬৭০৩০১	
০৫.	জনাব মো: আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স)	০২৭৬৬-২৭২২৯৮	
০৬.	জনাব মোহাঃ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যান)	০১৭১৫০৭৫৫০০	
০৭.	জনাব মো: আলী আশরাফ, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (মে: ও অতি:)		
০৮.	জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ)	০১৭৫৬০০২৬৬১	
০৯.	জনাব মো: শাহজাহান আলী সরকার, সুপার (সিটিং)	০২৭২০-৪৬৭৪৭৪-	
১০.	জনাব মোসাঃ রোকসানা খাতুন, সংযুক্ত এপিএম	০২৬৩৭৪৬১০২২	
১১.	জনাব মো: জাসেদুল ইসলাম, মটর মেকানিক	০১৭৫০০১৭৬০৭	
১২.	জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটস্ম্যান	০১৭৬২৭০৭০০৪	
১৩.	জনাব মোঃ আয়নাল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
১৪.	জনাব নূর মোহাম্মদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১২১৮৭৬২৩৩২	
১৫.	জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৫৪৭৭৭৫২৭	
১৬.	জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭২৫.৬২৫৬২২	
১৭.	জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২৬০৭-২১২৫ ৫০	
১৮.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২৭৫২৭২৪৪৪৭	
১৯.	জনাব মো: তানসেন আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২৭১০৪৫৪৭৪৭	
২০.	জনাব মো: রেজাউল করিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
২১.	জনাব মো: আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২৭৬৬-১১৭২৭২	
২২.	জনাব লিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১২১২৬১০৬০২	
২৩.	জনাব মোছা: আঁখি ফাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		

চলমান পাতা-২

২৪.	জনাব আবু সাঈদ মো: সায়েম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর	০১৭৫১৮০৭৪৭	
২৫.	জনাব মো: আমিনুল ইসলাম, সংযুক্ত পোস্টাল অপারেটর	০১৭২৫২২৬০১	
২৬.	জনাব মোসা: তামিমা খাতুন, মিডওয়াইফ	০১৫১৪-৭০৪৪৫০	তামিমা
২৭.	জনাব মোঃ বুলবুল, ড্রসার	০১৭৫৭৬৫৩১২৫	বুলবুল
২৮.	জনাব মো: জয়নাল আবেদীন, পাম্প অপারেটর	০১৭২৫-১১১১১৭	জয়নাল
২৯.	জনাব মো: মানিক শেখ, ইলেকট্রিশিয়ান	০১৭৫৫০১৫০৭৭	মানিক
৩০.	জনাব মো: মহিউদ্দিন, প্রাধার	০১৭১১৪৭১৭২৫৫৭	মহিউদ্দিন
৩১.	জনাব জোব্বা খাতুন, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১২১৭০৬০৬০৫	জোব্বা
৩২.	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, স্ববেতনে অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাঃ	০১৭২৩-৭৪৭৬৭০	রফিকুল জোব্বা
৩৩.	জনাব মোমেনা খাতুন, অফিস সহায়ক		
৩৪.	জনাব মো: সোহেল রানা রনি, অফিস সহায়ক	০১৭৭৪৪৬৪০৩	
৩৫.	জনাব মোছা: বৃষ্টি বানু, অফিস সহায়ক	০১৭৭৪-১০৭৭৬৬	বৃষ্টি





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।



pmgraj.bdpost.gov.bd

অফিস আদেশ

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী ১০/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

আগামী ১৭/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সকাল ১৪.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে উপস্থিত থাকবেন এ দপ্তরের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা' কমিটির টিম লিডার জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	সময় ও স্থান	মন্তব্য
০১.	জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল	১৭ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিঃ সকাল ১৪:০০ ঘটিকা হতে ১৫.৩০ পর্যন্ত।	সভাকক্ষ পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।
০২.	জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০৩.	জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)		
০৪.	জনাব সান্নিছ আহমেদ, মেডিকেল অফিসার		
০৫.	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল(ক: ও স)		
০৬.	জনাব মোহাঃ এনামুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যাণ)		
০৭.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ),		
০৮.	জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন, ম্যানেজার		
০৯.	জনাব এম. এ. মাসুম, প্রধান সহকারী ইমারত		
১০.	জনাব মোঃ আনিছুল হক, সুপারভাইজার		
১১.	জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন, সুপারভাইজার		
১২.	জনাব মোঃ আহসানুল কবির, সুপারভাইজার		
১৩.	জনাব মোঃ সহিদুল ইসলাম, সুপারভাইজার		
১৪.	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী		
১৫.	জনাব মোহাঃ বেনী খাতুন, উচ্চমান সহকারী		
১৬.	জনাব বনলতা পারভীন, উচ্চমান সহকারী		
১৭.	জনাব নাজমীন আকতার, উচ্চমান সহকারী		
১৮.	জনাব সৈয়দ গোলাম মুক্তাদির, উচ্চমান সহকারী		
১৯.	জনাব মোঃ ওদুদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী		
২০.	জনাব মোঃ রাশেদ সরকার, উচ্চমান সহকারী		
২১.	জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ, উচ্চমান সহকারী		
২২.	জনাব প্রতিক কুমার সরকার, উচ্চমান সহকারী		
২৩.	জনাব মোঃ মিলন হোসেন, উচ্চমান সহকারী		
২৪.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী		
২৫.	জনাব মেসকাতুন জন্নাভ, উচ্চমান সহকারী		
২৬.	জনাব মোঃ আয়নাল হক, উচ্চমান সহকারী		
২৭.	জনাব নূর মোহাম্মদ, উচ্চমান সহকারী		
২৮.	জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, উচ্চমান সহকারী		
২৯.	জনাব মোহাঃ সাবরিনা আক্তার, স্টাফ মুদ্রাঃ কাম কম্পিঃ অপারেটর		
৩০.	জনাব মোঃ জাসেদুল ইসলাম, মটর মেকানিক		
৩১.	জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটস্ম্যান		
৩২.	জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩৩.	জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩৪.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩৫.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩৬.	জনাব লিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩৭.	জনাব মোহাঃ আঁখি ফাতেম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩৮.	জনাব জোব্বা খাতুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		
৩৯.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাক্ষরিক		
৪০.	জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, সিআই		

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২.১.১ এর বাস্তবায়ন

(মোঃ আল মিয়া মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:) ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।

তারিখ: রাজশাহী ১০/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।

২। অফিস সুপার, সিও, রাজশাহী। তিনি নোটিশের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীকে জানাবেন।

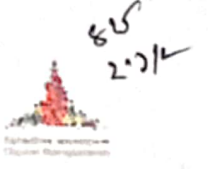
৩। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

৪। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।

[pmgraj.bdpost.gov.bd](http://pmgraj.bdpost.gov.bd)



বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ১৭/০৪/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : দুপুর ১৪:০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

প্রশিক্ষণে উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" তে দ্রষ্টব্য।

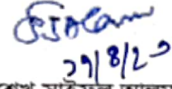
প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে প্রশিক্ষণের কার্যক্রম শুরু করেন। প্রশিক্ষণের শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে প্রশিক্ষক শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং প্রশিক্ষণের আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

প্রশিক্ষণে এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য প্রশিক্ষক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে প্রশিক্ষণে উপস্থিত সকলের মতামতের ভিত্তিতে এ দপ্তরে প্রাপ্ত ডাকের গুরুত্ব বিবেচনাপূর্বক অল্প সময়ে সেবা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করা।

প্রশিক্ষণে আর কোন আলোচনা না থাকায় প্রশিক্ষক সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(শেখ সাইফুল আলম)

অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল

উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৭/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ২। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
pmgraj.bdpost.gov.bd



৪৪  
২/৩/১৩

অদ্য ১৭/০৪/২০২৩খ্রি: তারিখে দুপুর ১৪.০০ ঘটিকা হতে ১৫.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২.১.১ এর বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১.	জনাব কাজী আসাদুল ইসলাম, পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০২.	জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল		
০৩.	জনাব শরীফ লতীফ, ডিপিএমজি(সঞ্চয়)		
০৪.	জনাব সাকির আহম্মেদ, মেডিকেল অফিসার		
০৫.	জনাব মোঃ আশা মিঞা মন্ডল, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল(ক: ও স)		
০৬.	জনাব মোহাম্মদ এনাযুল হক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কল্যাণ)		
০৭.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ).		
০৮.	জনাব মোঃ মাহাবুব হোসেন, ম্যানেজার		
০৯.	জনাব এম. এ. মাসুম, প্রধান সহকারী ইমারত		
১০.	জনাব মোঃ আনিছুল হক, সুপারভাইজার	০১৭২৪৭৫১১	
১১.	জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন, সুপারভাইজার	০১৭১২-৬৬০৪৪২	
১২.	জনাব মোঃ আহসানুল কবির, সুপারভাইজার	০১৭১১-০০২৭৭১	
১৩.	জনাব মোঃ সাহিদুল ইসলাম, সুপারভাইজার	০১৭৬৪-৭০৭৬৭২	
১৪.	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী	০১৭৬৪-৪৬৭৫ ৬৬	
১৫.	জনাব মোহাম্মদ বেলী খাতুন, উচ্চমান সহকারী	০২২৪২-০২০ ৬৬৬	
১৬.	জনাব বনলতা পারভীন, উচ্চমান সহকারী		
১৭.	জনাব নাজমীন আকতার, উচ্চমান সহকারী	০১৭১০৪৭৩৪৪২	
১৮.	জনাব সৈয়দ গোলাম মুজাদির, উচ্চমান সহকারী	০১৭১৬২৩২০৭৩	
১৯.	জনাব মোঃ ওদুদুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী	০১৭১৭-৬৬৫৭৩৩	
২০.	জনাব মোঃ রাশেদ সরকার, উচ্চমান সহকারী	০১৭২৪-৭৭২০৭৫	
২১.	জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ, উচ্চমান সহকারী		
২২.	জনাব প্রতিক কুমার সরকার, উচ্চমান সহকারী		
২৩.	জনাব মোঃ মিলন হোসেন, উচ্চমান সহকারী	০১৭১১৬৫০৭৪	

চলমান পাতা-২



২৪.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী	০১৭৫৭০৭২২	Jub
২৫.	জনাব মেসকাতুন জান্নাত, উচ্চমান সহকারী	০০৭৪৭১৬৫৪৭	Jannat
২৬.	জনাব মোঃ আয়নাল হক, উচ্চমান সহকারী	০২৭২৫-০৫২৫৫৩	আয়নাল হক
২৭.	জনাব নূর মোহাম্মদ, উচ্চমান সহকারী	০১২১৬৭৩২৩৫২	Nur
২৮.	জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন, উচ্চমান সহকারী	০১৭৫৪৭৭৫৭	Anayet
২৯.	জনাব মোছা: সাবরিনা আক্তার, সাঁট মুদ্রাঃ কাম কম্পিঃ অপারেটর	০১৭৫৭-৫৩৪৩৭৫	Sabrina
৩০.	জনাব মোঃ জাসেদুল ইসলাম, মটর মেকানিক	০১৭৫৫-০১৭৫০৭	Jasim
৩১.	জনাব খাদেমুল ইসলাম, ড্রাফটস্ম্যান	০১২১৬৫০৭০০৪	Khademul
৩২.	জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭২৫ ৬২৫৬২২	Dulal
৩৩.	জনাব মোঃ ইব্রাহিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৬০০৭-১২১০৫ ৫০	Ibrahim
৩৪.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৫০৭২৪৪৪৭	Asad
৩৫.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৩৪ ৪১৭২৭২	Ataur
৩৬.	জনাব লিটন কুমার সরদার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১২১৬৫০৭০০৪	Liton
৩৭.	জনাব মোছা: আঁখি ফাতেমা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৪২-২৫৪৫৬৫	Akhi
৩৮.	জনাব জোব্বা খাতুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১২১৬৫০৬৭০৬৫	Jobba
৩৯.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাক্ষরিক	০১৭২৩-৭৪৭৬৭০	Rafiqul
৪০.	জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, সিআই	০১৭১০৬৫৮৪৫	Rabiul



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
www.post.rajshahidiv.gov.bd



নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৫/১২/২০২২খ্রিঃ।

### সভার নোটিশ

আগামী ২২/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখে ১৪.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশীজনদের (stakeholders) অংশগ্রহণে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।

সকল সদস্যকে নির্ধারিত সময়ে উক্ত সভার উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচীঃ ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের মতামত এবং  
২। বিবিধ।

সভার স্থানঃ পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

(মোঃ আলা মিঞা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৫/১২/২০২২খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।
- ৩। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। উপ-আঞ্চলিক ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী।
- ৫। অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী।
- ৬। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৭। অফিস কপি।



বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশীজনদের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ২২/১২/২০২২ খ্রিঃ  
সময় : ১৪.০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

সভার উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রষ্টব্য।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশীজনদের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার সকল সদস্যের সাথে সভাপতি শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

সভায় এ দশরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল অংশীজনের (stakeholders) মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। সভার বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় উপস্থিত সকল অংশীজনদের (stakeholders) মতামতের ভিত্তিতে গ্রাহকের চাহিদা গুরুত্বসহকারে বিবেচনাপূর্বক অল্প সময়ে সেবা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

#### সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। গ্রাহকে দ্রুততম সময়ের মধ্যে তার প্রাপ্ত সেবা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(শেখ সাইফুল আলম)

অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
সিও, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ২২/১২/২০২২খ্রিঃ।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্য, সিও, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।
- ৩। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। উপ-আঞ্চলিক ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী।
- ৫। অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী।
- ৬। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৭। অফিস কপি।

(মোঃ আলা মঈনা মন্ডল)

সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:)

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, সিও, রাজশাহী।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
www.post.rajshahidiv.gov.bd



অদ্য ২২/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখে ১৪.০০ ঘটিকা হতে ১৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি ও অংশীজনদের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার উপস্থিত সকল সদস্যের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

হাজিরা সীট

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী ও অফিস	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব শেখ সাইফুল আলম	অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	আহ্বায়ক /ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	
০২	জনাব শরীফ লতীফ	ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল (সঞ্চয়), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী		
০৩	জনাব মোঃ আলা মিঞা মন্ডল	সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ক: ও স:), উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	
০৪	জনাব মো: আনোয়ার হোসেন	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	সদস্য সচিব	
০৬	ড. মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান	সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও	অংশীজন (stakeholder)	
০৭	জনাব আল আমিন	উপ-আঞ্চলিক ম্যানেজার (দাবী) ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী	অংশীজন (stakeholder)	
০৮	জনাব সোহেলী সুলতানা	অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী	অংশীজন (stakeholder)	
০৯	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান	পোস্ট অফিস পরিদর্শক, রাজশাহী সদও, রাজশাহী এবং অতিরিক্ত দায়িত্বে পরিদর্শক প্রশাসন, ডিপিএমজি অফিস, রাজশাহী	অংশীজন (stakeholder)	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেলের কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
বিবিধ শাখা  
www.post.rajshahidiv.gov.bd

২৩  
৩৫ ২২  
জরুরি  
সীমিত

স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০৩.২২.৭০

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪২৯

০৭ মার্চ ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল সার্কেল, রাজশাহীর সাথে ডাক অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লেখিত ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩য় কোয়ার্টারে অর্জনসমূহ সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে উত্তরাঞ্চল সার্কেল, রাজশাহীর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লেখিত ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩য় কোয়ার্টারে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার [৩.২] ও [১.৩]; অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা [২.৩] এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা [২.২] অর্জনসমূহ সম্পন্ন বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৫/০৩/২০২৩খ্রি: তারিখে দিনব্যাপী নিম্নোক্ত বিষয়ে সভা/কর্মশালা আয়োজন করা হবে।

ক্র: নং	সংযোজনী	সংযোজনীর বিষয়	লক্ষ্যমাত্রার বিষয়	তারিখ	সভা/কর্মশালার নির্ধারিত সময়	মন্তব্য
১.	সংযোজনী-৪	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার	[৩.২] ইউনিট প্রতিনিধিদের সমন্বয়ে দূনীতি প্রতিরোধে সচেতনামূলক কর্মশালা আয়োজন।	১৫/০৩/২০২৩ খ্রি:	০৯.৩০-১১.১৫ ঘটিকা	
২.	সংযোজনী-৪	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার	[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (স্টেকহোল্ডার) অংশগ্রহণে সভা আয়োজন।		১১.৩০-১৩.০০ ঘটিকা	
৩.	সংযোজনী-৬	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।		১৪.০০-১৫.০০ ঘটিকা	
৪.	সংযোজনী-৭	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে আয়োজন		১৫.০০-১৬.০০ ঘটিকা	

উক্ত সভা/কর্মশালায় আপনার সুপারামর্শসহ উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

*Handwritten signature*

শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল

ফোন: ০২৫৮৮৮০২১০১

ইমেইল: addpmgraj@bdpost.gov.bd

বিতরণ :

১) অধ্যক্ষ, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী। আপনার দপ্তরের একজন প্রতিনিধিকে আগামী ১৫/০৩/২০২৩ খ্রি: তারিখে দিনব্যাপী সভা/কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

২) আঞ্চলিক ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী। আপনার দপ্তরের একজন প্রতিনিধিকে আগামী ১৫/০৩/২০২৩ খ্রি: তারিখে দিনব্যাপী সভা/কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

৩) সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।

৪) ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।

স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০৩.২২.৭০/১(৩)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) পিএ-টু-পিএমজি, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী। এটি পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

২) সকল কর্মকর্তা, সার্কেল অফিস, রাজশাহী।

৩) অফিস কপি।

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪২৯  
০৭ মার্চ ২০২৩



১১-৩-২০২৩

শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয়, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী-৬২০৩।  
[pmgraj.bdpost.gov.bd](http://pmgraj.bdpost.gov.bd)



বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ সাইফুল আলম  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।  
তারিখ : ১৫/০৩/২০২৩ খ্রিঃ  
সময় : ১৫.০০ ঘটিকায়  
স্থান : পিএমজি অফিসের সভা কক্ষ।

সভার উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দ্রষ্টব্য।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে আয়োজিত সভায় অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যের সাথে সভাপতি শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে অনুরোধ জানান।

সভায় এ দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টারের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে আলোকপাত করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের মতামত গুরুত্বসহকারে শুনে তা বাস্তবায়নের জন্য সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির টিম লিডারকে নির্দেশ প্রদান করেন। সভার বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় উপস্থিত সকল ইউনিট প্রতিনিধিদের মতামতের ভিত্তিতে গ্রাহকের চাহিদা গুরুত্বসহকারে বিবেচনাপূর্বক অল্প সময়ে সেবা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। গ্রাহকের চাহিদার প্রেক্ষিতে দ্রুততম সময়ের মধ্যে তা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

*শেখ সাইফুল আলম*  
১৫/৩/২৩

(শেখ সাইফুল আলম)  
অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল  
সিও, রাজশাহী।  
ফোন: ০২৫৮৮৮০২১০১

নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮১০০.৩১৩.০৬.০০১.২২

তারিখ: রাজশাহী, ১৫/০৩/২০২৩খ্রিঃ।

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। অধ্যক্ষ, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী।
- ২। সকল কর্মকর্তা, সিও, রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, রাজশাহী জিপিও, রাজশাহী।
- ৪। ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৫। উপ-আঞ্চলিক ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী।
- ৬। পিএ-টু-পিএমজি, সিও, রাজশাহী। এটা পিএমজি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৭। অফিস কপি।



অন্য ১৫/০৩/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে ১৫:০০ ঘটিকা হতে ১৬.০০ ঘটিকা পর্যন্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, উত্তরাঞ্চল রাজশাহীর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিতব্য অভিযোগ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে আয়োজিত সভায় উপস্থিত সার্কেল অফিসের কর্মকর্তা এবং স্টেকহোল্ডারগণের হাজিরা সীট (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

হাজিরা সীট

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী ও অফিস	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	শেখ মাহিউল আলম	অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল, অঞ্চল, রাজশাহী		
০২	মোঃ আলী হোসেন	ডিপি (অঞ্চল)		
০৩	কবীরুল হক	ডিপি		
০৪	ড. মোহাম্মদ হুমায়ূন	ইন্সপেক্টর পোস্টমাস্টার, রাজশাহী		
০৫	মোহাম্মদ মনিরুল হোসেন	জিপি (অঞ্চল), রাজশাহী		
০৬	আবুল কালাম	DPM, pl, Rajshahi		
০৭	মোঃ আলী হোসেন	এসিপি (অঞ্চল), রাজশাহী		
০৮	মোঃ মোহাম্মদ আলী হোসেন	সুপার (অঞ্চল) অফিস: রাজশাহী		
০৯	মোঃ আলী হোসেন	এসিপি (অঞ্চল) রাজশাহী		
১০	মোঃ আলী হোসেন			
১১	মোঃ আলী হোসেন			
১২	মোঃ আলী হোসেন	সিনিয়র (অঞ্চল)		
১৩				
১৪				